

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026. május 28-án** megtartott nyilvános képviselő-testületi üléséről

Ülés helye: Kis Művelődési Ház 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u 75.

Jelen vannak: Kollár Miklós polgármester
Barva János alpolgármester
Fazekas Ferenc képviselő
Majorné Farkas Ilona képviselő
Takácsné Végh Szilvia képviselő
Magda Krisztina képviselő
Puskás Kata képviselő

Igazoltan távol maradt: nemleges

Tanácskozási joggal megjelent: Vécsei Réka jegyző

A lakosság részéről nem jelent meg senki.

Kollár Miklós polgármester köszöntötte a megjelenteket, s megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 tagjából jelen van 7 tag, így az ülés határozatképes, és azt megnyitotta.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

A Képviselő-testület tagjai részéről a képviselő-testületi ülés napirendi pontjaival kapcsolatban észrevétel, illetve javaslat nem hangzott el, így a polgármester szavazásra bocsátja az ülés napirendjére vonatkozóan tett javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúlag alakszerű határozat meghozatala nélkül a következők szerint fogadta el.

Napirendi pontok:

- 1) 2025.évi Gyermekjóléti feladatokról szóló beszámoló kiegészítésének elfogadásáról
Előadó: Vécsei Réka jegyző
- 2) ACÉLMAX Zrt. 2025. évi pénzügyi beszámolójának elfogadásáról
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 3) Egyházak 2025. évi önkormányzati támogatásról történő elszámolásának elfogadása
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 4) Sajókeresztúr Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde tető héjazat felújítási munkálataira kivitelező kiválasztása
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 5) Egyéb indítványok, javaslatok

Első napirendi pont

Kollár Miklós polgármester felkéri Vécsei Réka jegyzőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Vécsei Réka jegyző elmondja továbbá, hogy a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya felhívta a figyelmet arra, hogy részletesebb tájékoztatás szükséges a bölcsődei ellátással kapcsolatosan a gyermekjóléti feladatokról szóló 2025. évi átfogó értékelésről szóló beszámolóban, mivel magas a létszám a településen ebben a korosztályban, így azt ki kell egészíteni.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

62/2026 (V.28.) határozata

A gyermekjóléti feladatokról szóló beszámoló kiegészítésének elfogadásáról

A Sajókeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2025. évi gyermekjóléti feladatok ellátásával kapcsolatos beszámoló kiegészítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta gyermekjóléti feladatok ellátásával kapcsolatos módosított 2025. évi gyermekjóléti beszámolót.

A módosított beszámoló a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi

Felelős: Jegyző

Határidő: 2026. május 31.

Második napirendi pont:

Kollár Miklós polgármester elmondta, hogy az Acélmax Zrt. által megküldött jegyzőkönyvét a közgyűlési határozatokról és a független könyvvizsgálói jelentését.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

63/2026 (V.28.) határozata

ACÉLMAX Zrt. 2025. évi pénzügyi beszámolójának elfogadásáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ACÉLMAX Szolgáltató és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u 107. szám) 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját-a kiegészítő mellékletekkel együtt-megismerte és döntését az alábbiakban hozza meg:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ACÉLMAX Szolgáltató és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u 107. szám) 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját a kiegészítő mellékletekkel jóváhagyja, azt elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2026. június 30.

Harmadik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester ismerteti a testületi tagokkal, hogy az egyházak időben benyújtották a 2025. évben kapott vissza nem térítendő önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámoló dokumentumokat. Ismertette a beszámolók tartalmát.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

64/2026 (V.28.) határozata

Egyházak 2025. évi önkormányzati támogatásról történő elszámolásának elfogadása

Sajókeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajókeresztúri Római Katolikus Egyházközség (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 38. szám) 2025. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló beszámolót megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja.

Sajókeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajókeresztúri Református Egyházközség (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 105. szám) 2025. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló beszámolót megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja.

Határozat felhívja a jegyző figyelmét, gondoskodjon a határozat tartalmának egyházak által történő megismertetéséről.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Negyedik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy az óvoda tető felújítási munkálataira kiküldött megkeresésekre csupán 1 árajánlat érkezett be.

Vécsei Réka jegyző ismerteti a Képviselő-testület tagjaival, hogy a Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Beszerzési Szabályzatának 7. pontja értelmében csak akkor eredménytelen az eljárás, ha nem érkezett be egyetlen ajánlat sem. Elmondja, hogy nyilván jobb lenne, ha három árajánlat érkezett volna be, de a beszerzési szabályzat nem nyilvánítja eredménytelennek ez esetben. Az előterjesztésben ismertetésre került dr. Némethi Péter ügyvéd közbeszerzőnknek az álláspontja az ajánlattételi eljárásra vonatkozóan.

Kollár Miklós polgármester javasolja, hogy a bontott cserepeket jelentkezés sorrendjében díjmentes elvitelre meg lehetne majd hirdetni, attól függően milyen állapotban kerülnek le a tetőről.

A képviselő-testületi tagok egyetértettek a javaslattal, de ebben az esetben annak kelljen elszállítania a cserepet, aki kéri, az önkormányzat ezt nem tudja bevállalni.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

65/2026 (V.28.) határozata

Sajókeresztúr Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde tető héjazat felújítási munkálataira kivitelező kiválasztásáról

Sajókeresztúr község Polgármestere megismertette a Sajókeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületét a **Sajókeresztúr Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde** tetőhéjazat felújításának kivitelezésére ajánlati felhívással érintett gazdasági társaságok ajánlatait.

Megállapítja, hogy a határidőre benyújtott 1 ajánlatot fogadja el, melyet a **Vida Carpenter Kft.** nyújtotta be, ezért a pályázat nyertesének nyilvánítja a **Vida Carpenter Kft-t** (3842 Halmaj, Május 1. út 14. szám Adószám: 29160361-2-05 Ügyvezető: Vida Géza) **nettó 3.863.812.- Ft + Áfa = 4.907.041.- Ft**, azaz Négymillió-kilencszázhetezer negyvenegy forint ajánlati ár elfogadásával.

Nyertes ajánlattevő értesítését követően a vállalkozási szerződés megkötésére kerül sor.

A Képviselő-testület döntött, hogy az óvoda tetőjéről lekerülő jó állapotú bontott cserep díjmentesen jelentkezés sorrendjében a lakosságnak kerüljön kiosztásra.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Ötödik napirendi pont

V/1.

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy a hagyományokhoz híven idén is megszervezésre kerül a Művelődési Ház által lebonyolított gyermektábor. A nagy érdeklődésre való tekintettel a létszámot maximalizálni kell.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

66/2026 (V.28.) határozata

Gyermektábor meghirdetéséről

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Művelődési Ház, Községi és Iskolai Könyvtár (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u 107) szervezésében gyermektábor kerül meghirdetésre 2026. június 29. - 2026. július 3. közötti intervallumban.

A táborban részt vevő gyermekek maximális létszáma 28 fő. A részvételi díj összege gyermekenként 15.000 Ft.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a tábor szervezésével és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a részvételi díjából nem fedezett költségeket az Önkormányzat a költségvetés szociális keret terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Művelődési Ház vezetőjét a tábor megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester, Művelődési Ház vezetője
Határidő: a tábor megszervezésének időpontjáig, illetve folyamatos

V/2.

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy Tóth Judit 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi utca 42. szám alatti lakos az anyukájának halála után a hegyen lévő pincéjüket felajánlotta az Önkormányzat részére.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

67/2026 (V.28.) határozata

Pinceingatlan ajándékozásra történő felajánlásáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a település részére — ajándékozás céljából felajánlott pinceingatlanra vonatkozó tájékoztatást.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az ajándékként felajánlott pinceingatlan elfogadásáról annak helyszíni megtekintését és állapotának megismerését követően kíván döntést hozni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a helyszíni szemle megszervezéséről gondoskodjon, és az ajándékozási ajánlat elfogadására vagy elutasítására vonatkozó javaslatot a soron következő testületi ülésre terjessze elő.

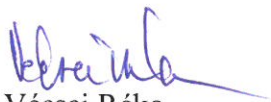
Felelős: Polgármester

Határidő: a következő képviselő-testületi ülés

Más kérdés hozzászólás nem történt, ezért **Kollár Miklós polgármester** megköszönte a képviselőtestület tagjainak a munkáját és a nyílt ülést bezárta.


Kollár Miklós
Polgármester




Vécsei Réka
Jegyző

Statisztikai számjel: 24794534-2553-114-05
Cégjegyzékszám: 05-10-000557

ACÉLMAX Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.

3791 Sajókeresztúr, Rákóczi utca 107.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2026.01.01-2026.04.30. időszak

Sajókeresztúr, 2026. július 9.

.....
Vállalkozás vezetője

2026.04.30. MÉRLEG "A" típus Eszközök (aktívák)

Sor- szám	Megnevezés	adatok e Ft-ban		
		2025.12.31	Előző év módosításai	2026.04.30
A.	Befektetett eszközök	2 446 002	0	2 445 153
I.	Immateriális javak	0	0	0
1.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
3.	Vagyoni értékű jogok			
4.	Szellemi termékek			
5.	Üzleti vagy cégérték			
6.	Immateriális javakra adott előlegek			
7.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
II.	Tárgyi eszközök	2 446 002	0	2 445 153
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 829 732		1 868 790
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	142 761		140 221
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	13 992		21 333
4.	Tenyészállatok			
5.	Beruházások, felújítások	459 517		414 809
6.	Beruházásokra adott előlegek	0		0
7.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
5.	Egyéb tartós részesedés			
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön			
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
9.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
10.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
B.	Forgóeszközök	166 187	0	122 432
I.	Készletek	2 408	0	2 102
1.	Anyagok			
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
3.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
4.	Késztermékek			
5.	Áruk	2 408		2 102
6.	Készletekre adott előlegek			
II.	Követelések	117 414	0	78 339
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	32 254		32 289
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	16 050		16 050
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
5.	Váltókövetelések			
6.	Egyéb követelések	69 110		30 000
7.	Követelések értékelési különbözete			
8.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
III.	Értékpapírok	0	0	0
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2.	Jelentős tulajdoni részesedés			
3.	Egyéb részesedés			
4.	Saját részvények, saját üzletrészek			
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
6.	Értékpapírok értékelési különbözete			
IV.	Pénzeszközök	46 365	0	41 991
1.	Pénztár, csekkek	37		16
2.	Bankbetétek	46 328		41 975
C.	Aktív időbeli elhatárolások	1 000	0	6 540
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	648		6 540
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	352		0
3.	Halasztott ráfordítások			
Eszközök összesen		2 613 189	0	2 574 125

2026.04.30. MÉRLEG "A" típus Források (passzívák)

Sor- szám	Megnevezés	adatok e Ft-ban		
		2025.12.31	Előző év módosításai	2026.04.30
D.	Saját tőke	518 409	0	460 248
I.	Jegyzett tőke	5 000		5 000
	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III.	Tőketartalék			
IV.	Eredménytartalék	595 201		513 409
V.	Lekötött tartalék			
VI.	Értékelési tartalék	0		0
1.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
2.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII.	Adózott eredmény	-81 792		-58 161
E.	Céltartalékok	0	0	0
1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3.	Egyéb céltartalék			
F.	Kötelezettségek	945 567	0	945 996
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben			
3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	633 744	0	652 032
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból			
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek	48 247		48 247
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	585 497		603 785
7.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
8.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	311 823	0	293 964
1.	Rövid lejáratú kölcsönök			
	- ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
2.	Rövid lejáratú hitelek	12 062		8 041
3.	Vevőktől kapott előlegek	157 000		0
4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	14 225		445
5.	Váltótartozások			
6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	127 500		284 500
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben			
8.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	1 036		978
10.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G.	Passzív időbeli elhatárolások	1 149 213	0	1 167 881
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	49 795		68 463
3.	Halasztott bevételek	1 099 418		1 099 418
Források összesen		2 613 189	0	2 574 125

Sajókeresztúr, 2026. július 9.

Vállalkozás vezetője

2026.04.30. "A" típusú EREDMÉNYKIMUTATÁS (összkieltség eljárással)

adatok e Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2025.12.31	Előző év módosításai	2026.04.30
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	39 213		9 708
02.	Exportértékesítés nettó árbevétele			
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	39 213	0	9 708
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0		0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+/-03+04)	0		0
III.	Egyéb bevételek	19 348		497
	<i>Ebből: visszairt értékvesztés</i>			
05.	Anyagkieltség	4 261		1 241
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	30 918		26 763
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	1 868		1 151
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	0		0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 637		1 286
IV.	Anyagijellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	40 684	0	30 441
10.	Bérkieltség	10 500		3 600
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	25		0
12.	Bérráulékok	948		312
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	11 473	0	3 912
VI.	Értékesökkenési leírás	44 779		11 358
VII.	Egyéb ráfordítások	1 878		132
	<i>Ebből: értékvesztés</i>			
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+/-II+III-IV-V-VI-VII)	-40 253	0	-35 638
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0		0
	<i>Ebből: értékelési különbözet</i>			
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	0	0	0
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>			
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>			
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	41 434		22 523
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>	35 374		20 923
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0		0
	<i>Ebből: értékelési különbözet</i>			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	41 434	0	22 523
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	-41 434	0	-22 523
C.	Adózás előtti eredmény (+/-A+/-B)	-81 687	0	-58 161
X.	Adófizetési kötelezettség	105		0
D.	Adózott eredmény (+/-C-X)	-81 792	0	-58 161

Sajókeresztúr, 2026. július 9.

Vállalkozás vezetője

Előterjesztés
a 2026. május 28. napján megtartandó képviselő -testületi
ülésre

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026 (.....) határozata

Egyházak 2025. évi önkormányzati támogatásról történő elszámolásának elfogadása

Sajókeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajókeresztúri Római Katolikus Egyházközség (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 38. szám) 2025. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló beszámolót megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja.

Sajókeresztúr Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajókeresztúri Református Egyházközség (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 105. szám) 2025. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló beszámolót megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja.

Határozat felhívja a jegyző figyelmét, gondoskodjon a határozat tartalmának egyházak által történő megismertetéséről.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Kollár Miklós sk.

polgármester

Sajókeresztúr település beszámolója a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2025. évre vonatkozóan

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet előírja a települési önkormányzat számára az évente elkészítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit, melynek figyelembevételével az alábbi beszámolót terjesztem elő.

I. Sajókeresztúr település demográfiai mutatói

Lakosság összesen (2025. január 1.) 1580 fő	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
	803	777	1580	50,82	49,18

Korosztályok	Létszám
0-2 éves:	54 fő
3-5 éves:	60 fő
6-13 éves:	135 fő
14-17 éves:	73 fő
18-54 éves:	818 fő
55-59 éves:	89 fő
60-69 éves:	166 fő
70-79 éves:	131 fő
80-X éves:	54 fő
0-17 és 60-X éves:	673 fő
20-30 éves:	193 fő
0-17 éves:	322 fő
18-59 éves:	907 fő
60-X éves:	351 fő
Külterületi lakos:	0 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

a) Átmeneti segély

2025. évben 42 család részesült 52 alkalommal, a támogatás alkalmanként átlagosan 15.000-20.000 Ft volt.

b) Temetési segély

11 család részesült 11 alkalommal, összesen 440.000 Ft támogatás került kifizetésre részükre.

c) Szociális tűzifa

2025. évben 77 erdei m³, tűzifa került kiosztásra a rászoruló körében. Ezzel 77 rászoruló család téli tüzelőjének hozzáféréseben segítettünk.

d) Bursa Hungarica

A gyermekek tanulmányaihoz való hozzájárulásként Önkormányzatunk csatlakozott a Bursa Hungarica felsőoktatási pályázati rendszerhez. Minden pályázó gyermek pozitív elbírálásban részesült, ezáltal havonta személyenként (2025-ben 5 fő) 5.000 Ft-tal (2025-ben összesen 250.000 Ft-tal) járult hozzá Önkormányzatunk a felsőoktatásban részt vevő fiatalok ösztöndíjához.

e) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2025-ben 44 gyermek részesült. 34 gyermek részére került megállapításra hátrányos helyzet. Gyermekvédelmi támogatásokra 2025 évben összesen 525.000 Ft került kifizetésre. A kedvezményt a helyi óvodai ellátásban, valamint az óvoda konyháján keresztül igénybe vehető étkezésben, melyet a helyi általános iskola diákjai számára is, biztosít önkormányzatunk. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás nem került megállapításra.

III. Gyermekétkeztetés

A gyermekek étkeztetése a Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde konyháján keresztül történik. A szünidei étkezést 2025. évben egy család 4 gyermekre igényelte.

a) Mini Bölcsőde

Étkezők száma: 10 fő

Ebből térítési díjat fizet: 8 fő

Ebből 100% kedvezményben részesül, ingyenes: 2 fő

b) Óvoda

Étkezők száma: 52 fő

Ebből térítési díjat fizet: 5 fő

Ebből 100% kedvezményben részesül, ingyenes: 47 fő

c) Általános iskola (alsó)

Étkezők száma: 104 fő

Ebből térítési díjat fizet: 50 fő

Ebből 50% kedvezményben részesül: 37 fő

Ebből 100% kedvezményben részesül, ingyenes: 17 fő

d) Általános iskola (felső)

Étkezők száma: 59 fő

Ebből térítési díjat fizet: 30 fő

Ebből 50% kedvezményben részesül: 16 fő

Ebből 100% kedvezményben részesül, ingyenes: 13 fő

e) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások és a civil szervezetekkel való együttműködés

A gyermekek napközbeni felügyeletét segíti az iskolai napközín kívül, a helyben működő sportkör, mely lehetőséget biztosít a gyermekek aktív sportolására és egészségének megőrzésére.

A Községi Házban működő könyvtár segíti a gyermekek szellemi fejlődését, itt lehetőségük nyílik a házi feladatok elvégzésére, és igénybe tudják venni a világhálót is.

Évente az iskolai szünetben az önkormányzat a Községi Házban tartandó nyári táborozásra invitálja az általános iskolás gyermekeket, akik nagy számban vesznek részt a programban.

A polgármesteri hivatalban elérhető a Családsegítő szolgálat (heti kétszer alkalommal), akikkel napi kapcsolatot tartunk a lakosság különböző problémáinak megoldása érdekében. A gyermekek jólétének biztosításában nagy szerepe van a családsegítő munkatársnak. Segíti a gyermekeket a magatartási problémák megoldásában, igénybe tudják venni segítségüket azok a gyermekek, akik szeretnének a tananyagban együtt haladni osztályaikkal.

Önkormányzatunk és a Családsegítő szolgálat kapcsolata jelenleg kielégítő, a későbbiekben is számítunk az együttműködő kapcsolatra.

f) Bűnmegelőzés

Bűnmegelőzési programmal a település nem rendelkezik, az esetek elhanyagolhatósága nem teszi szükségessé.

g) A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása Sajókeresztúron

A feladatellátást a településen 2006. január 1-től a Miskolci Kistérség Többcélú Társulása keretében intézményünk a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (és annak jogelődjei) biztosítja.

A fenntartói feladatok ellátását 2013. július 1-től 2017. december 31-ig a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Tanácsa vette át 2017. január 31-ig.

2018. január 1-től a háromoldalú feladatellátási megállapodás értelmében továbbra is a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Települési Feladatellátási Munkacsoportja látja el a családsegítés feladatát.

Szamai munka:**Igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint:**

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	Össz.
férfi		3	5	2	2	1	2	6	2	23
nő		6	13	2	1	9	16	5	1	53
össz.		9	18	4	3	10	18	11	3	76

Alapellátásban gondozott személyek száma 2025. évben: 13 fő

Ebből:

- alapellátás: 5 gyermek (2 család)
- védelembe vett: 3 gyermek (2 család)
- nevelésben van: 0 gyermek (0 család)
- családba fogadott: 1 gyermek (1 család)

Gondozott felnőttek száma: 8 fő**Szolgáltatásban részesülők száma: 215 fő, 227 alkalommal****Szakmai tevékenységek adatai:**

Megnevezés	Alkalom	Szolgáltatásban részesülők száma
Esetkonzultáció	7	3
Tanácsadás	18	12
Ügyint. segíts. nyújtás	42	26
Közv. gyv. közp.hoz		
Konfliktuskezelés		
Közv.másik szolgáltatáshoz	1	3
Jogi Tanácsadás		
Esetkonferencia	1	2
Segítő beszélgetés	54	46
Esetmegbeszélés	5	6
Szaktanácsadói megbeszélés	6	
Környezettanulmány	19	51
Munkaváll.-i tanácsad., inform		
Krízis kezelés		
Családlátogatás	32	28
Adományközvetítés		
pszichológiai tanácsadás		
Információnyújtás	42	38
Összesen	227	215

Veszélyeztetett kiskorúak a hozott probléma típusa szerint:

Probléma típusa	érintett gyermekek száma a veszélyezte- tettség fő oka szerint	veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
lakhatási probléma		
szülő (k) egészségi problémája		
családi szerkezeti	1	2
szülők család életvitele, életvezetési problémája		
gyermek elhanyagolása: fizikai lelki		
családon belüli bántalmazás: fizikai lelki		
iskolai kirekesztés, erőszak		
kortárs csoport negatív hatása		
drogfogyasztás		
iskolai hiányzás	2	4
magatartás, vagy tanulási zavar		
Anyagi probléma		
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak	3	6

- Válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása

2025-ben egy szociális válsághelyzetben lévő várandós anya került a szolgálat látókörébe a védőnő jelzésén keresztül. A szülő közép súlyos fogyatékosága mellett a nem megfelelő élet-és lakókörülményei is hozzájárultak a probléma összetettségéhez.

- Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása

2025-ben nem került sor gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, illetve nevelésbe vett gyermek sem volt a településen.

Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

2025. évben írásban érkezett jelzések száma összesen: 7

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatos jelzések száma	család és gyermekj. központ által továbbított jelzések száma
egészségügyi szolgáltató		1	
ebből védőnői jelzés		1	
személyes gond.-t nyújtó szolgáltatók			
ebből gyermekjóléti szolgálat			
ebből család és gyermekjóléti központ			
kisgyermek nap. ellátását nyújtók			
köznevelési intézmény	4		
rendőrség	1		
bíróság			
állampolgár			
önkormányzat, jegyző			
gyermekvéd. és gyámügyi feladatkörben eljáró megyei korm. hiv.		1	
állam fenntartói felad. ell. ra kijelölt szerv			
Összesen:	5	2	
Jelzésekkel érintett személyek száma:	3	2	

A családokkal a kapcsolatot legtöbb esetben családlátogatások során tartjuk, a probléma jellegéből adódóan az érintett jelzőrendszeri taggal (többnyire a védőnővel és intézményünk esetmenedzserével) közösen keressük fel őket. A szolgálat a jelzőrendszer tagjaival jó

kapcsolatot ápol. Az együttműködés folyamatos, melyet a megszokott módon hétfői napokon történő megbeszélések biztosítanak. Ezek a találkozások alkalmat teremtenek a személyes konzultációra a polgármesterrel, a jegyzővel, az általános iskola és az óvoda intézményvezetőjével, illetve a védőnővel.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

- Rendszeres kapcsolattartás a jelzőrendszer tagjaival, jelzőrendszeri találkozók megszervezése és lebonyolítása.
- A településen megrendezett közösségi programokba való bekapcsolódás.
- Részvétel szakmai továbbképzéseken, konferenciákon, rendezvényeken, esetmegbeszéléseken.
- Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatási lehetőségeinek feltérképezése, az érintett kliensek minél szélesebb körű tájékoztatása.
- Az egyes fogyatékossgal élő személyek, az őket gondozó családtagok informálása, továbbirányítása a fogyatékossgügyi tanácsadók felé klubfoglalkozások, csoportfoglalkozásokon való részvétel céljából.
- Adományok lehetőségeinek felkutatása és igény szerinti kiosztása.

Felügyelő szervek általi ellenőrzések tapasztalatai:

2025 évben a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések nem voltak, illetve gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésére nem került sor.

h) gyermekek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása a Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde 2025/2026-os nevelési év beszámolója alapján:

1. LÉTSZÁM:

1.1. Felvételi adatok:

Erre a nevelési évre 17 új gyermeket írtattak óvodánkba. Intézményünk 60 férőhelyes, valamennyi felvételi kérelmet teljesíteni tudtunk azon gyermekek számára, akik adott év augusztus 31-ig töltik a 3. életévüket, ugyanis számukra kötelező szeptember 1-től az óvoda. Azok közül a gyermekek közül, akik a nevelési év közben töltik be a 3. életévüket és édesanyjuk visszatér a munka világába, ebben az évben szintén mindenkit felvettünk óvodába.

1.2. Gyermekek létszáma, összetétele

	<u>2025. október 1.</u>		<u>2026. március 31.</u>	
1.	Korcsoport	Fő	Korcsoport	Fő
2.	Óvoda	52	Óvoda	51
3.	Bölcsőde	12	Bölcsőde	12
4.	Összesen:	52+ 12	Összesen:	51 + 12
	Hátrányos helyzetű	5		6
	HHH.	0		0
	Veszélyeztetett	0		0
	Más településről	8		7
	BTMN-s	6		7
	SNI-s	0		1
	Etnikai kisebbséghez tartozó	6		6

- *SNI* gyermek: **1 fő, 2025 novembertől**, fejlesztését speciális **autista szakirányos győgypedagógus** látja el megbízási szerződéssel.
- *Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzdő* gyermek: **7 fő**, akik fejlesztését utazó **fejlesztőpedagógus** látja el heti egy alkalommal megbízási szerződéssel.
- Ebben az évben sikerült **logopédus** ellátást biztosítani, a Miskolci Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa jár heti egy alkalommal fejleszteni.

1.3. KORCSOPORTOK jelenlegi ELOSZLÁSA:

	<u>Csiga csoport</u>		<u>Katica csoport</u>		<u>Összesen</u>
	Korcsoport	Fő	Korcsoport	Fő	Fő
1.	Kiscsoport	8	Kiscsoport	10	18
2.	Középső csoport:	7	Középső csoport:	5	12
3.	Nagy csoport:	13	Nagy csoport:	8	21
	Összesen:	28	Összesen:	23	51

A 21 nagycsoportos gyermekből 16 megy iskolába,

- két gyermek szülői kéréssel, és az Oktatási Hivatal jóváhagyásával,
- két gyermek szakértői javaslattal (BTMN) és egy gyermek SNI papírral még egy évig maradnak óvodában.

A 2025-2026 nevelési év több kihívás és új feladat elé állította nevelőtestületünket.

2.2.1. A 419/2024.(XII.23.) Kormányrendelet írja elő a pedagógusok továbbképzési rendszerének módosítását, melynek megfelelően elkészítettük az intézmény 2025-2026 évi **Továbbképzési Programját** és benyújtottam a Tisztelt képviselő testület elé elfogadásra.

Ennek keretében két óvodapedagógus szakmai megújító 30 kredites továbbképzést már el is végezte.

➤ B. Sz. Enikő: Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése...

➤ Z. N. Enikő: Mese az óvodában.

2.2.2. **Játékos ANGOL:** szomszéd településen élő tanárnő tartja heti egy alkalommal a délutáni órákban 12 óvodásnak.

2. Pedagógiai helyzetelemzés

Pedagógiai programunk fő törekvése, hogy a pedagógiai módszerek alkalmazásával a tanulási képességek és kompetenciák célzott fejlesztésével minden gyermeket lehetőségéhez mérten közvetetten felkészítsünk a zökkenőmentes iskolakezdésre, az iskolai közösségbe

történő beilleszkedésre, ami az óvodába kerüléstől a nagycsoport végéig 3 -4 év folyamatos munkája.

A program kidolgozásánál a gyermekek két alapvető tevékenységi formájára: a mozgásra és a játékra alapozva szervezzük a pedagógiai és a pszichológiai feladatokat. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, a fenntarthatóság szemléletének formálása, az egészséges életvitel igényének alakítása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű.

Hagyományok ápolása, szakmai rendezvények

A mindennapos nevelőmunkánk szerves részét képezi a hagyományok ápolása, jeles napok megtartása, melyek a kollektív öröm átélésének fontos színterei. Ezek a rendezvények minden évben ismétlődnek, mégis törekszünk arra, hogy a gyermekek minden alkalommal, újszerű élménnyel is gazdagodjanak. A gyermekek számára ezek különleges napok, mindig izgalommal várják és örömmel vesznek részt rajta. A szervezés és lebonyolítás a pedagógusok igényességét jelzi. Kiemelkedő a kollektíva összehangolt munkája a kitűzött célok elérése érdekében.

Hagyományaink-programjaink:

- Szeptember 17.-én nagycsoportosainkat T.G. óvodapedagógus a **Zöld Völgy Nonprofit Kft. sajkókazai telephelyére** vitte el, hogy a gyerekek közelről is megismerkedjenek a hulladékfeldolgozás és szelektív hulladékgyűjtés folyamatával.
- A **szőlő szüret hagyományát idén az óvodában elevenítettük fel, megköszönve Pongóné Niki dajka néni által felajánlott szőlőt.** A szüreti multság, táncházzal, szőlőpréseléssel, ügyességi játékokkal zajlott.
- Hagyományteremtő kezdeményezéssel **Mihály napi vásárt** rendeztünk óvodánkban, köszönet a kreatív szülők felajánlásaiért, mely szép bevétellel gazdagította intézményünket.
- A **dióverés** népi hagyományát az óvoda udvarán, saját diófánk alatt körjátékokkal, versekkel, énekekkel tettük színessé.
- A Halloweeni hangulat jegyében **Tökfaragó munkadélutánra** hívtuk a családokat.
- Évszakonként sétát teszünk a közeli **tanösvényen**, megfigyeljük a természet és az időjárás változásait.
- **Márton napi libaünnep** néphagyományának felelevenítése továbbra is novemberi kiemelt eseményünk.

- **Mikulásvárás:** versekkel, dalokkal és a Kalamajka bábművész Mikulás műsorával vártuk az ünnepet, a napján pedig mint minden évben Polgármester Úr megszemélyesítésében is ellátogatott óvodánkba.
- **december 9.-én** terápiás kutyával ismerkedtünk a gyerekek nagy örömeire.
- a **Karácsonyi ünnepvárás** idén is bensőséges, családi hangulatban zajlott. Nagyi napon mézeskalácsot süttöttünk a drága nagyszülőkkel, majd karácsonyi díszeket barkácsoltunk a családi napon.
- az **Adventi ünnepkör első vasárnapján** hagyományosan az óvoda adta az ünnepi műsort. A szülői közösség pedig **karácsonyi sütívásár** szervezésével gazdagította óvodánkat.
- **Lakodalmas hagyományőrző foglalkozáson** februárban felelevenítettük a régi falusi szokásokat és ízelítőt nyújtottunk a vidám hangulatból. Segítségünkre volt Száraz Levente kedves szülő, aki kimagasló vőfélyi alakításával emelte programunk színvonalát.
- **Farsang** – a Csiribiri együttes közreműködésével télbúcsúztató jelmezben, táncházzal, népi játékokkal és a Télűző kiszézzel búcsúztunk a hideg évszaktól.
- Tavaszi **versmondó versenyen** 9 ügyes óvodással vettünk részt. Köszönjük a lehetőséget a Sajókeresztúri Eötvös József Általános Iskolának.
- Húsvétra készülve **Ovi-nyitogató** rendezvényen fogadtuk az óvodánk iránt érdeklődő családokat, majd másnap délután **Húsvétváró családi barkácsoláson** készültünk az ünnepre.
- Ezúton köszönjük a lehetőséget Önkormányzatunknak, hogy ismét meghívást kaptunk a Húsvéti **Nyuszi kaszinóba** és barkácsolásra.
- **Tavaszi Egészséghetünk** gazdag programjai közül a legsikeresebb Puskás Kata védőnő Egészségmegőrző foglalkozása. Tornáztunk, versenyeztünk a friss levegőn, beszélgettünk és mesét néztünk a fogápolás fontosságáról, az orvos munkájáról, és készítettünk finom gyümölcssalátát.
- A Zöld óvoda kritériumainak eleget téve két **magaságysunkat** beültettük, a gyerekek segítségével folyamatosan gondozzuk és figyeljük a kibújó növényeket.

Tehetséggondozás

A Pedagógiai Programban egyik meghatározott feladatunk a tehetség támogatása minden egyes nevelési területen. Fontos szempont a gyermekek egyéni fejlődési ütemének figyelembe vétele. Az óvodai keretek között elsősorban a vizuális, és a zenei nevelés területén tudjuk leginkább

megvalósítani a tehetséggondozást, a gyerekek kedvelik mind a kézműves, mind a gyermekjáték- néptánc foglalkozást.

3. Az intézmény sikeres működését bemutató EREDMÉNYEK:

3.1. Fejlesztések:

3.1.1. **Zöld Óvoda:** Zöld Óvoda kritérium rendszere kiteljesedett és a pályázatot Tóth Gabriella kolléganőnk koordinálásával nyújtottuk be szeptemberben. Januárban kaptuk a jó hírt, hogy a B-A-Z. Vármegye 16 nyertes óvodája közé mi is bejutottunk.

3.1.2. **Boldog Óvoda:** címet megkaptuk 2024-ben, B- Sz. Enikő óvónéni tovább folytatta havi foglalkozásait, eredményeként a gyermekek toleránsabbak, empátikusabbak, kreatívabbak, együttműködőbbek lettek. Március 20.-án a Boldogság Világnapján települési szinten is kiterjesztették a boldogságot. Vidám szivecskét készítettek, és „Adj egy bókot” jó kívánságokkal ellátva adták át a falu lakóinak.

2026. április elején B-Sz. E. óvodapedagógus beadta a pályázatot az **Örökös Boldog Óvoda** elnyerésére.

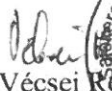
3.1.3. Óvodánk továbbra is büszkélkedik a **Biztonságos Óvoda** címmel is, melynek táblája az intézmény bejáratánál található.

3.1.4. Idén februárban megpályáztuk „**Kincses Kultúróvoda 2026.**” címet, melyet sikeresen befogadtak és érvényesnek nyilvánították. Jelenleg az eredményre várunk, mert a kapott összegből néptáncos ruhákat és JBL partyboxot szeretnénk vásárolni.

3.1.5. **Gyermekbútoraink cseréjét** két éve a székekkel kezdtük, elhasználódott fenyő kis székeket vidám színű (piros és zöld) műanyag ülőkékre cseréltük. Bevételeinkből decemberben az asztalokat is sikerült strapabíró műanyag asztalokra cserélni.

3.1.6. Régi vágyunk teljesült azzal, hogy IKT eszközeinket **projektor** beszerzésével tettük teljessé.

Sajókeresztúr, 2026. május 20.


Vécsei Réka
jegyző



Előterjesztés
a 2026. május 28. napján megtartandó képviselő -testületi
ülésre

Határozati javaslat

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026 (.....) határozata

Gyermektábor meghirdetéséről

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a **Művelődési Ház, Községi és Iskolai Könyvtár (3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u 107)** szervezésében gyermektábor kerül meghirdetésre 2026. június 29. - 2026. július 3. közötti intervallumban.

A táborban részt vevő gyermekek maximális létszáma 28 fő. A részvételi díj összege gyermekenként 15.000 Ft.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a tábor szervezésével és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a részvételi díjából nem fedezett költségeket az Önkormányzat a költségvetés szociális keret terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Művelődési Ház vezetőjét a tábor megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester, Művelődési Ház vezetője

Határidő: a tábor megszervezésének időpontjáig, illetve folyamatos

Kollár Miklós sk.
polgármester

Előterjesztés
a 2026. május 28. napján megtartandó képviselő -testületi
ülésre

Határozati javaslat

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026 (.....) határozata

**Sajókeresztúr Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde tető héjazat felújítási munkálataira
kivitelező kiválasztásáról**

Sajókeresztúr község Polgármestere megismertette a Sajókeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületét a **Sajókeresztúr Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde** tetőhéjazat felújításának kivitelezésére ajánlati felhívással érintett gazdasági társaságok ajánlatait.

Megállapítja, hogy a határidőre benyújtott 1 ajánlatot fogadja el, melyet a **Vida Carpenter Kft.** nyújtotta be, ezért a pályázat nyertesének nyilvánítja a **Vida Carpenter Kft-t** (3842 Halmaj, Május 1. út 14. szám Adószám: 29160361-2-05 Ügyvezető: Vida Géza) **nettó 3.863.812.- Ft + Áfa = 4.907.041.- Ft**, azaz Négymillió-kilencszázhétezer negyvenegy forint ajánlati ár elfogadásával.

Nyertes ajánlattevő értesítését követően a vállalkozási szerződés megkötésére kerül sor.

A Képviselő-testület döntött, hogy az óvoda tetőjéről lekerülő jó állapotú bontott cserep díjmentesen jelentkezés sorrendjében a lakosságnak kerüljön kiosztásra.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Kollár Miklós sk.

polgármester

