

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026. július 9-én** megtartott **nyilvános** képviselő-testületi üléséről

Ülés helye: Sajókeresztúr Község Önkormányzat Hivatalos helyiségében

Jelen vannak: Kollár Miklós polgármester

Barva János alpolgármester

Fazekas Ferenc képviselő

Takácsné Végh Szilvia képviselő

Puskás Kata képviselő

Majorné Farkas Ilona képviselő

Magda Krisztina képviselő

Igazoltan távol maradt: nemleges

Tanácskozási joggal megjelent: Vécsei Réka jegyző

A lakosság részéről nem jelent meg senki.

Kollár Miklós polgármester köszöntötte a megjelenteket, s megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 tagjából jelen van 7 tag, így az ülés határozatképes, és azt megnyitotta.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

A Képviselő-testület tagjai részéről a képviselő-testületi ülés napirendi pontjaival kapcsolatban észrevétel, illetve javaslat nem hangzott el, így a polgármester szavazásra bocsátja az ülés napirendjére vonatkozóan tett javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúlag alakszerű határozat meghozatala nélkül a következők szerint fogadta el.

Napirendi pontok:

- 1) Döntés a MESZEGYI feladatellátás megszüntetésével kapcsolatosan
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 2) Sajókeresztúr 05/1 hrsz sportpálya eladására érkezett vételi szándék megismerése
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 3) A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet megalkotásáról
Előadó: Vécsei Réka jegyző
- 4) A Közszolgálati Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá nyilvánításáról szóló rendelet megalkotásáról
Előadó: Vécsei Réka jegyző
- 5) Alpolgármester költségtérítésének felülvizsgálatáról
Előadó: Vécsei Réka jegyző
- 6) Döntés előkészítő-bíráló bizottság felállításáról
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 7) Döntés a sajoécsegi óvoda és bölcsőde étkeztetésével kapcsolatosan
Előadó: Kollár Miklós polgármester
- 8) Szociális rendelet módosítása
Előadó: Vécsei Réka jegyző
- 9) Egyéb indítványok, javaslatok

Első napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy a MESZEGYI a feladatellátási szerződést meg kívánja szüntetni a szolgáltatási feladatok ellátásának nehezítettége, a humán erőforrás hiánya miatt.

A feladatellátási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal 2 hónapos felmondási idő alkalmazásával felmondható, mely felmondási időt követően a szociális ellátási kötelezettség az Önkormányzatot terheli.

Vécsei Réka jegyző elmondja, hogy a 3 település polgármestere megbeszélte a lehetőségeket, s úgy döntöttek, hogy a Közös Hivatal székhelytelepülése, azaz Sajókeresztúr lássa el a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot. A szerződés november 30. napjáig érvényes. Úgy gondolja, hogy a házi segítségnyújtás szakmai felügyeletet is a munkakörhöz vonná, így a sikeres pályázó megkapná a házi gondozás szakmai felügyeletének a feladatait is. Az állást meg kell pályáztatni.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

82/2026 (VII.9.) határozata

Döntés a Család és gyermekjóléti feladatellátási szerződésről

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a MESZEGYI tájékoztatását, amely szerint az intézmény a feladatellátási szerződést a szolgáltatási feladatok ellátásának nehezítettsége, valamint a humán erőforrás hiánya miatt meg kívánja szüntetni.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a feladatellátási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal, 2 hónapos felmondási idő alkalmazásával felmondható, amelynek leteltét követően a szociális alapszolgáltatási feladatok ellátásának kötelezettsége az önkormányzatot terheli. A feladatellátási szerződést 2026. november 30. napjáig tartják fent.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Sajóecseg és Sajósenyével együtt az Önkormányzat Sajókeresztúr székhellyel lássa el a feladatot.

A Képviselő-testület támogatja, hogy a családsegítői munkakör betöltésére kiírandó pályázatban a házi segítségnyújtás szakmai felügyeletének ellátása a munkakör részét képező többletfeladatként kerüljön meghatározásra.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a társulás további működtetéséhez szükséges egyeztetéseket lefolytassa, a szükséges megállapodások és döntések előkészítéséről gondoskodjon, valamint intézkedjen a családsegítői munkakörre vonatkozó pályázati eljárás előkészítéséről és kiírásáról.

A Sajóecseg kötött feladatellátási szerződés a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos, illetve a szükséges intézkedések megtételére

Második napirendi pont

Kollár Miklós polgármester a Sajókeresztúr 05/1 hrsz sportpálya eladására érkezett vételi szándékot ismerteti a Képviselő-testület tagjaival. A vételi szándék kitér arra is, hogy a rendezési terv és a művelésből történő kivonás költségeit a vevőt terhelik. Elmondja, hogy ilyen lehetőség nem nagyon lesz még egy. Ezzel megoldódna a hitel kérdése.

Elmondja, hogy úgy érzi, hogy a lakosság részéről viszont nincsen támogatás. Bizonytalan e tekintetben.

Majorné Farkas Ilona képviselő elmondja, hogy igazából már évekkal ezelőtt eldöntötte a Képviselő-testület, hogy eladja, eddig senkit nem érdekelt.

Vécsei Réka jegyző elmondja, hogy meg kell várni, hogy az előszerződésben milyen jogok és kötelezettségek lesznek feltüntetve. Jó lenne tudni, ahogy a főépítéssel is egyeztetünk, hogy milyen beruházást szeretnének, ahhoz milyen településrendezési terv módosításokat kellene elvégezni. A foglalónál arra mindenképpen figyelni kell, hogy, ha az eladó részéről hiúsul meg az eladás, akkor a dupla összeget kell visszafizetni. A Kormányhivatal részéről a Lakópark miatt még mindig rajta van a teher, aminek levétele nélkül nem lehet eladni.

Fazekas Ferenc képviselő szerint a foglaló az nem jó, inkább előleget kellene.

Kollár Miklós polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy ahhoz háromoldalú megállapodásra lenne szükség, hogy a Kormányhivatal levegye a terhet, mert az MBH bank nem engedi be első helyre a Kormányhivatalt, pedig a Lakópark értéke elbírná ezt az összeget. Már felvette a kapcsolatot dr. Rakaczki Tamás ügyvéddel, akinek meg van a vevő ügyvédjének az elérhetősége, és majd leegyeztetik a részleteket.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

83/2026 (VII.9.) határozata

A sportpálya értékesítésével kapcsolatos előszerződés előkészítéséről

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete Képviselő-testület megismerte a sportpálya ingatlan megvásárlására érkezett vételi szándékot, és annak tartalmát megtárgyalta.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az ingatlan értékesítésének előkészítése érdekében az önkormányzat jogi képviseletét ellátó ügyvéd készítse elő az adásvételi előszerződést.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az ingatlan értékesítésének előkészítése érdekében az önkormányzat jogi képviseletét ellátó ügyvéd készítse elő az adásvételi előszerződést.

A Képviselő-testület kiköti, hogy az előszerződésben, illetve a később megkötendő adásvételi szerződésben olyan rendelkezés kerüljön rögzítésre, amely szerint a vevő az ingatlanon található erdőterületet köteles megőrizni, azon fakivágást, erdőirtást vagy az erdő rendeltetését megváltoztató tevékenységet nem végezhet, illetve az erdőterülethez kizárólag a vonatkozó jogszabályok és a szerződésben meghatározott feltételek szerint nyúlhat.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előszerződés előkészítésével kapcsolatos intézkedéseket megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Harmadik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy Vécsei Réka jegyző előkészítette a rendelet tervezetét a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről.

Vécsei Réka jegyző elmondta, hogy a Magyar Államkincstár átfogó ellenőrzést végez, egy évig figyelik majd Sajóecseg és Sajókeresztúr Önkormányzatának pénzügyi működését. Hozzátette, hogy már számított rá, mert a környéken minden településen voltak. Az ellenőrzés során a Kincstár előírta az Önkormányzat a rendeletben történő szabályozást. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-a előírja, hogy a bevételek beszámolóiban, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. A kiadások értékpapírral nem teljesíthetők.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a rendelet-tervezetet. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és megalkotta a következő rendeletét:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

7/2026 (VII.16.) önkormányzati rendelete

a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

/A teljes szöveges rendelet a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi./

Negyedik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy jegyző asszony előkészítette a rendelet tervezetét a Községi Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá nyilvánításáról. Megkéri, hogy ismertesse azt.

Vécsei Réka jegyző elmondta, hogy az ünnepet 1997-ben tartották meg először, majd 2001-ben az Országgyűlés munkaszüneti nappá nyilvánította. 2017. január 1-jén hatályba lépett a községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosítása, melynek következtében a Községi Tisztviselők napja már nem munkaszüneti nap, a Kttv. 232/A §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Községi Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap legyen.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a rendelet-tervezetet. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és megalkotta a következő rendeletét:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2026 (VII.20.) önkormányzati rendelete

a Községi Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá nyilvánításáról

/A teljes szöveges rendelet a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi./

Ötödik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy a helyi önkormányzatok működését érintő jogszabályi változások következtében szükségessé vált az alpolgármesterek részére megállapított költségtérítés felülvizsgálata.

Vécsei Réka jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet Kollár Miklós polgármester illetményének alakulásáról. Illetve arról, hogy Polgármester részére idegen nyelv pótlék nem került megállapításra.

Az alpolgármesterek tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása, illetve annak módosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Ennek megfelelően a korábban megállapított költségtérítés visszavonásáról is a Képviselő-testület jogosult dönteni.

Barva János alpolgármester személyes érintettségét bejelenti és kéri a döntéshozatalból való kizárását.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

84/2026 (VII.9.) határozata

Barva János alpolgármester döntéshozatalból történő kizárásáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete figyelembe vette Barva János alpolgármester döntéshozatalból való kizárás kezdeményezését és kizárta őt a döntéshozatalból.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

85/2026 (VII.9.) határozata

Barva János alpolgármesterek költségtérítésének megszüntetéséről

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az alpolgármester költségtérítésének felülvizsgálatáról szóló előterjesztést.

1. A Képviselő-testület megismerte és elfogadta Vécsei Réka jegyző tájékoztatását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 71. § alapján történő polgármesteri költségtérítés 2026. július 1. napjától való megvonásáról.
2. Mötv. 80. §-a alapján Barva János társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját 2026. július 1-től változatlanul bruttó **60.000.- Ft azaz Hatvanezer forint** összegben állapítja meg. Az Mötv. 71. § (6) és 80. § (3) bekezdések hatályon kívül helyezése alapján Barva János alpolgármestert 2026. július 1. napjától havi átalány-költségtérítés a továbbiakban nem illeti meg.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére, értesítse a gazdálkodási előadót helyben.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal, illetve a döntés hatálybalépésének napja.

Hatodik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester tájékoztatja a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az „Élhető települések” TOP Plusz -1.2.1-21 azonosító számú projekt tárgyában indított közbeszerzési eljárás a lezárásához közeledik. Az eljárás eredményes befejezéséhez szükséges a beérkezett ajánlatok szakmai és jogi értékelése, valamint az eljárást lezáró döntés előkészítése.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

86/2026 (VII.9.) határozata

Közbeszerzési eljárás lezárásához bíráló bizottság felállításáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja az „Élhető települések” TOP Plusz -1.2.1-21 azonosító számú projekt tárgyában indított közbeszerzési eljárás lezárásához szükséges bíráló bizottság felállításáról szóló előterjesztést.

Az eljárás eredményes befejezéséhez szükséges a beérkezett ajánlatok szakmai és jogi értékelése, valamint az eljárást lezáró döntés előkészítése.

Felelős: Polgármester, jegyző

Határidő: pályázat ütemezése szerint

Hetedik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy Sajóecseg Polgármestere megkereséssel élt az Önkormányzat felé, amelyben segítséget kér a sajóecsegi óvoda és bölcsőde, valamint a szociális étkezők, vendég és munkahelyi étkezők étkeztetésével kapcsolatosan. Mivel veszteséges a konyha, így azt megszüntetnék s betársulnának a Sajókeresztúribá. Összesen körülbelül 90 főt tenne ki. Illetve kéri az állomány (2 fő) áthelyezését a sajókeresztúri óvodába.

A szállításról a falugondnoki szolgálat keretében gondoskodna az Önkormányzat.

Kollár Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot. Ezt követően javasolja az előterjesztés szerinti elfogadását, és a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő

A Képviselő-testület a határozati javaslatot változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és meghozta következő határozatát:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

87/2026 (VII.9.) határozata

Döntés a gyermekétkeztetésről és a szociális étkeztetés szakmai programjáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a sajóecsegi óvoda és bölcsőde, valamint a szociális és egyéb étkezők étkeztetésének lehetőségeit, s az alábbiak szerint hozta meg döntését.

1. Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete döntése értelmében az óvodai és bölcsődei gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés, valamint a munkahelyi étkeztetés feladatait a továbbiakban a Sajókeresztúri Konyha látja el.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Sajóecsegi Konyhán foglalkoztatott két fő munkavállaló a Sajókeresztúri Konyha állományába kerüljön átvételre a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével. Az elkészített ételek Sajóecsegre történő szállítását a Sajóecsegi Falugondnoki Szolgálat biztosítja.
3. A Képviselő-testület a szociális étkeztetés biztosítására vonatkozó szakmai programot elfogadja. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a szociális étkeztetés Sajóecseg község közigazgatási területére is kiterjedjen, és az ott élő, szociális étkeztetésre jogosult személyek részére is biztosításra kerüljön.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntés végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint a szükséges megállapodások és egyéb dokumentumok aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

A szakmai program a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.

Nyolcadik napirendi pont

Kollár Miklós polgármester elmondja, hogy Vécsei Réka jegyző előkészítette a személyes gondoskodásról szóló rendelet módosítás rendelet tervezetét.

Vécsei Réka jegyző elmondta, hogy a családsegítő és a szociális étkeztetés szolgáltatás Sajóecseg területére történő kiterjesztése érdekében szükséges a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása.

A Képviselő-testület a rendeletere-tervezetet változtatás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül elfogadta, és megalkotta következő rendeletét:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

9/2026 (VIII. 14.) önkormányzati rendelete

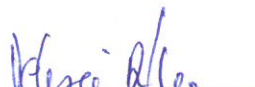
a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

/A teljes szöveges rendelet a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi./

Más kérdés hozzászólás nem történt, ezért **Kollár Miklós polgármester** megköszönte a képviselőtestület tagjainak a munkáját és az ülést bezárta.


Kollár Miklós
Polgármester




Vécsei Réka
Jegyző

előjegyzett

Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.		
Érkezett: 2026.07.20.	Szám: 1467-2/2026	
Előszám:	Utószám:	Előadó:



BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Vécsei Réka

Jegyző Asszony részére

Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal

3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.

(KRID: SKKHIVATAL – 747054717)

Iktatószám: BOC/01/000742-4/2026.

Ügyintéző: Konczné dr. Kovács Andrea

Telefonszám: 46/795-307; 46/514-309

E-mail: gyamugy@borsod.gov.hu

Tárgy: Család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás

Tisztelt Jegyző Asszony!

Jelen tájékoztató célja, hogy segítséget nyújtson az önkormányzatoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésével kapcsolatos döntések meghozatalához, valamint összefoglalja a bejegyzési eljárás során irányadó legfontosabb jogszabályi követelményeket és a csatolandó dokumentumokat a jelenleg hatályos jogszabályok alapján.

Az elmúlt hetekben a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal telefonos úton kereste fel a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatalt (a továbbiakban: Hivatal) tájékoztatás kérése okán. A beszélgetés során elhangzottak szerint Miskolc Megyei Jogú Város az általa fenntartott Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (MESZEGYI) S0235870 ágazati azonosítóval rendelkező székhely engedélyesének család- és gyermekjóléti szolgálat ellátási területét 2026. év végével csökkenteni tervezi. Az adatok módosítását követően a MESZEGYI nem biztosítana többek között Sajókeresztúr, Sajóecseg, valamint Sajósenye településeken család- és gyermekjóléti szolgálatot.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése szerint a települési önkormányzatok lakosságszámuktól függetlenül kötelesek gyermekjóléti szolgálatot működtetni. Ezen jogszabályra figyelemmel a Hivatal az alábbiakban összegyűjti a legfontosabb tudnivalókat a család- és gyermekjóléti szolgálatok működtetésével kapcsolatban, arra az esetre, amennyiben a MESZEGYI részéről tervezett ellátotti terület csökkentés bekövetkezne.

A család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésével kapcsolatos legfontosabb irányadó jogszabályok

- 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.)
- 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szt.)
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: NM rendelet)
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: R.)
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.)

Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály

3530 Miskolc, Városház tér 1. Hivatali kapu: BAZMKSZGY – KRID: 711979778

Hasznos szakmai anyagok:

- Belügyminisztérium: A család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól szóló módszertani útmutató 3. átdolgozott kiadás – 2024 (<https://szocialisportal.hu/wp-content/uploads/2024/03/Modszertani-utmutato-a-jelzorendszer-mukodesenek-es-mukodtetesenek-szabalyairol.pdf>)
- Belügyminisztérium: PROTOKOLL A család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól 4. kiadás – 2025 (<https://szocialisportal.hu/wp-content/uploads/2017/08/Jelzorendszer-Protokoll-V4-signed-6979090-16-20250623121538.pdf>)
- Belügyminisztérium: A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítőmunka folyamatairól szóló módszertani útmutató GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS 3. átdolgozott kiadás – 2026 (<https://szocialisportal.hu/wp-content/uploads/2026/02/Gyermekejoleti-szolgalattas-Segito-munka-folyamata-V3-fin-signed-7085139-8-20260216162731.pdf>)
- Emberi Erőforrások Minisztériuma: PROTOKOLL A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család- és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól 2. kiadás – 2017 (<https://szocialisportal.hu/wp-content/uploads/2017/08/PROTOKOLL-a-GYV-gondoskodashoz-kapcs-csskgyejo-szolq-folyamatairol.pdf>)
- Emberi Erőforrások Minisztériuma: MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek módszertan 3. átdolgozott kiadás – 2017 (<https://szocialisportal.hu/wp-content/uploads/2017/08/MODSZERTANI-UTMUTATO.pdf>)

Bejegyzési/adatmódosítási (a továbbiakban: kérelem) kérelem benyújtása, ahhoz szükséges döntések, dokumentációk

1. Döntés a működtetés formájáról

A kérelem benyújtását megelőzően dönteni szükséges arról, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálat milyen szervezeti keretek között fog működni.

Család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatás esetében lehetőség van arra, hogy külön költségvetési szerv létrehozását mellőzve, közvetlenül az önkormányzat működési keretein belül biztosítsák a szolgáltatást. Ebben az esetben az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatába bele kell ezt foglalni. Lehetőség van továbbá arra is, hogy egy már meglévő költségvetési szerv keretein belül működtessék, vagy új költségvetési szervet hozzanak létre. Szintén opció az is, hogy feladatellátási szerződéskötés útján más önkormányzatokkal együttműködve biztosítsák a településen élők számára a család- és gyermekjóléti szolgálat ellátását.

Mindhárom esetben fontos azonban az, hogy az önkormányzat, illetve az egyéb költségvetési szervek alaptevékenységei között feltüntetésre kerüljön a „család és gyermekjóléti szolgáltatások” (kormányzati funkciószám: 104042).

A működési forma meghatározásakor vegyék figyelembe a Gyvt. 94. § (2a) bekezdését, amely a következőképpen fogalmaz: A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki. Amennyiben a gyermekjóléti szolgálat fenntartója társulás, a társulás társulási megállapodásban megjelölt székhelye kizárólag az e bekezdés szerint feladatellátásra kötelezett önkormányzat lehet.

A fenntartó fentiekkel kapcsolatos döntéseit, valamint a döntések következtében módosított alapító okiratokat mellékelni szükséges a kérelemhez.

2. Működéshez szükséges alapidokumentumok:

Az R. 5. § (1) bekezdése rendelkezik azon dokumentumokról, szabályzatokról, amelyekkel a szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell. Ezzel kapcsolatban a Hivatal felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az adott településen működtetni kívánt család- és gyermekjóléti szolgálatnál csupán egy családsegítőt fognak foglalkoztatni, akkor a szolgálat egyszemélyes szolgálatnak fog minősülni, amelyre vonatkozóan eltérő követelményeket fogalmaz meg az R.

Minden szolgáltatónak rendelkeznie kell szakmai programmal. Ebben az esetben kötelező tartalmi elemek az NM rendelet 4/A. §-ában találhatóak meg. Az elkészült és fenntartó által elfogadott szakmai programot, valamint annak mellékleteit a kérelemhez mellékelni szükséges. Tájékoztatom Önöket arról, hogy az Sznyr. 20. § a) pontja lehetőséget biztosít a Hivatal számára arra, hogy engedélyes bejegyzése/adatmódosítása iránti eljárásban a szakmai program megfelelőségének kérdésében szakértőt rendeljen ki, amelynek megfelelően a Hivatal a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézetet (a továbbiakban: Intézet) a megindult eljárások keretében ki fogja rendelni. Az NM rendelet (3b) bekezdés a) pontja szerint a szakértői díj 16 000 forint, amely összeg megfizetésére a Hivatal külön végzésben fogja felhívni az érintett Fenntartót.

Tekintettel a szakértői vizsgálat idő igényére, a Hivatal javasolja, hogy a kérelmeket kellő időben nyújtsák be. Ez biztosíthatja, hogy az eljárás a MESZEGYI ellátási területének csökkentésével összhangban lezáruljon.

Az Sznyr. 5. melléklet 1. és 2. pontja szerint a következő dokumentumokat szükséges még csatolni a szolgáltatói nyilvántartáson keresztül benyújtott kérelemhez

- a társulási szerződés másolatát, ha a fenntartó helyi önkormányzatok társulása
- az engedélyes – jogszabályban meghatározottak szerint elkészített – szakmai programját,
- a jogszabályban előírt személyi feltételeket igazolásához szükséges dokumentációt (végzettséget igazoló okiratok, Gyvt. 10/A. §-a szerinti nyilatkozat, kinevezési okirat, munkaköri leírás, valamint az R. 19. § (3) bekezdés szerinti munkáltatói igazolvány)
- az engedélyes címe szerinti ingatlan használati jogcímét bizonyító egyéb okirat másolatát, ha a tulajdoni lap a használat jogcímét nem igazolja,
- az Szt. 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve a Gyvt. szerinti ellátási szerződés másolatát, ha az állami fenntartó az engedélyes által nyújtandó szolgáltatásra az Szt. 90. § (4) bekezdése alapján megállapodást, illetve a Gyvt. alapján ellátási szerződést kötött.

A fenti dokumentumokat abban az esetben is csatolni kell, ha nem új engedélyes bejegyzését kérik, hanem egy már nyilvántartásba vett engedélyes szolgáltatásai közé kívánják felvenni a család- és gyermekjóléti szolgálatot.

Abban az esetben, ha a település egy már működő család- és gyermekjóléti szolgálat ellátási területébe fog újonnan bekerülni, a fogadó szolgálat Fenntartójának kell az adatmódosításra vonatkozó kérelmet benyújtani a szolgáltatói nyilvántartás rendszerén keresztül.

3. Tárgyi feltételek:

A szolgáltatás biztosításának helyt adó épületnek meg kell felelni az R. 4. § (1) bekezdésében meghatározott általános tárgyi feltételeknek. Ezen túl családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetében az R. 4. § (2) bekezdése szerint ki kell alakítani legalább egy olyan helyiséget, ahol csak a szolgáltatást nyújtó szakember és a segítséget igénylő személy, család vagy csoport tartózkodik és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei (interjúszoba), egy várakozóhelyiséget, valamint az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez külön helyiséget, ha több munkatársat foglalkoztatnak, és nem áll valamennyi munkatárs számára önálló helyiség rendelkezésre.

Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségekkel kapcsolatos tájékoztatás: Az Sznyr. 1. § e) pontja szerint ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség az a szolgáltató székhelyétől és telephelyétől különböző címen található, a szolgáltató használatában álló, szociális alapszolgáltatáshoz vagy családsegítéshez és gyermekjóléti szolgáltatáshoz használt, telephelynek nem minősülő helyiség, ahol a szolgáltató ellátottakat fogad. Ennek megfelelően a Hivatal tájékoztatja az érintett önkormányzatokat arról, hogy amennyiben több településen fognak család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtani, úgy lehetőségük lesz arra, hogy a helyiségek rögzítését kérjék a szolgáltatói nyilvántartásba, mint ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség. Amennyiben kérik ezek rögzítését, úgy ezeket a szakmai programban a megfelelő módon fel kell tüntetni, valamint ezen helyiségeknek is meg kell felelni az R. 4. § (1) bekezdésében meghatározott általános tárgyi feltételeknek.

A tárgyi feltételek teljesüléséről fényképes dokumentációt szükséges mellékelni a kérelemhez.

4. Személyi feltételek:

Család- és gyermekjóléti szolgálat biztosítása esetén a szakmai létszám irányszámait és a létszámminimum normáit az NM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja tartalmazza. Ennek megfelelően minden megkezdett 4000 fő lakosságszám után (település/közös hivatalhoz / társuláshoz tartozó települések), vagy – ha ez magasabb létszámot eredményez – minden 25 ellátott család után 1 fő, de minimum 1 fő családsegítőt kell alkalmazni. A szakmai program elkészítésekor vizsgálni szükséges azt, hogy várhatóan mekkora igény lesz a településeken a szolgáltatás iránt, és a szakmai létszámot annak megfelelően kell meghatározni. Tájékoztatja a Hivatal az érintett önkormányzatokat, hogy a meghatározott létszámminimumra vonatkozó előírások közül azt kell figyelembe venni, amely magasabb létszámot eredményez.

Az NM rendelet 2. melléklete alapján családsegítő munkakört az alábbi képesítésekkel lehet betölteni:

- felsőfokú szociális szakképzettség
 - általános szociális munkás,
 - gondoskodáspolitikai menedzser,
 - okleveles gondoskodáspolitikai szakember,
 - szociális munkás,
 - diakónus,
 - okleveles szociális munkás,
 - okleveles egészségügyi szociális munkás,
 - szociális szervező,
 - szociálpolitikus,
 - okleveles szociálpolitikus,
 - okleveles szociálpedagógus,
 - szociálpedagógus.
- okleveles pszichológus,
- pszichopedagógus,
- mentálhigiénés szakképzettség
 - felsőfokú végzettség és mentálhigiénés szakképzettség, valamint az alap- vagy mesterképzést követően szerzett szakirányú továbbképzésben szerzett mentálhigiénés szakképzettség.
- szociológus,
- felekezeti szociális munkás,
- viselkedéselemző,
- közösségi szociális munkás,
- családterápiás konzultáns,
- családterapeuta,
- családkonzulens,
- kognitív- és viselkedésterápiás konzultáns,

- család- és gyermekvédelem szakos pedagógus,
- család- és gyermekvédő tanár,
- család- és gyermekvédő pedagógus,
- játék- és szabadidő- szervező tanár,
- addiktológiai konzultáns
- gyermek- és ifjúságaddiktológiai konzultáns
- gyermek- és ifjúságmentálhigiénés konzultáns
- interdiszciplináris családtudományi szakember
- vagy gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó oklevéllel rendelkező:
 - nevelőtanár,
 - pedagógus,
 - pedagógiai előadó,
 - gyógypedagógus,
 - védőnő,
 - teológus,
 - hittanár,
 - hittantanár
 - okleveles pasztorális tanácsadó / okleveles pasztorális tanácsadó
 - szervezettefejlesztő szakember,

Arra az esetre, amennyiben nem sikerül a fentiekben felsorolt képesítésekkel rendelkező személyt találni a családsegítői feladatok ellátására, az NM rendelet, valamint az R fogalmaz meg szabályokat.

Az NM rendelet 3/A. § (1) bekezdése alapján a szolgáltató, intézmény a szolgáltatói nyilvántartásba **legfeljebb** három év időtartamra ideiglenes hatállyal jegyezhető be, ha

- a) szakalkalmazottként foglalkoztatott és nem a gyermekek közvetlen gondozását végző személyek száma nem éri el a jogszabályban meghatározott létszámot, de eléri annak háromnegyedét, vagy
- b) a szakképesítéssel nem rendelkező, szakalkalmazottként foglalkoztatott személyek szükséges szakképesítésének megszerzése folyamatban van.

Az R a képesítési előírások és az azok alóli felmentéssel kapcsolatban a 6. §-ban rendelkezik. A 6. § (1) bekezdés c) pontja szerint az ellátásban részesülő személyekkel közvetlenül foglalkozó, személyes gondoskodást végző személyek száz százalékának szakképzettnek kell lennie családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetében.

Az (5) bekezdés alapján a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól – ide nem értve a vezető beosztású, megbízású vagy munkakörű személyeket – a munkáltatói jogkör gyakorlója határozott időre, de legfeljebb öt évre felmentést adhat, ha

- a) a munkakört betölteni kívánó személy a képesítés megszerzése érdekében már szakirányú oktatásban vesz részt,
- b) az adott munkakör betöltésére nem áll rendelkezésre a képesítési előírásoknak megfelelő személy, és a munkakört betölteni kívánó személy vállalja a szükséges szakirányú képesítés megszerzését, vagy
- c) családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén a munkavállaló az előírt végzettséget a nyelvvizsga hiánya miatt nem szerezte meg, azzal, hogy a felmentés időtartama nem hosszabbítható meg.

Felhívom figyelmét arra, hogy amennyiben nem tudnak szakképzet személyt alkalmazni a családsegítő munkakör betöltésére, úgy a Hivatal felé szükséges lesz igazolni azt is, hogy a munkakör szakképzett személlyel való betöltése érdekében a szükséges intézkedéseket megtették.

Az R. 6. § (12) bekezdése szerint azt a személyt, aki a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól felmentést kapott, a felmentés ideje alatt a 2. számú mellékletben – családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetében a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében – meghatározott létszámnormák teljesítése szempontjából szakképzettnek kell tekinteni.

A családsegítők részére adható képesítési felmentés jogszerűségét megalapozza továbbá az NM rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja, amely alapján a család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében a családsegítő munkatárs szakmai felkészülését alkalmazásának első évében kétheti rendszerességgel támogatja, ha az egyedül látja el a szolgálat feladatait, és a képesítési előírások teljesítése alól felmentést kapott.

Mindezekre tekintettel tájékoztatom, hogy család- és gyermekjóléti szolgáltatás esetében amennyiben a munkáltató él a jogszabályban (R 6. § (5) bekezdés) biztosított felmentés lehetőségével, a felmentett munkatársakat a felmentés ideje alatt szakképzettnek kell tekinteni. Mivel így a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokra vonatkozó 100 %-os szakképesítési arány teljesül, így az engedélyes a szolgáltatói nyilvántartásba határozatlan időre bejegyezhető. Ugyanakkor jelentősége van annak, hogy a szakképzett és a felmentés mellett szakképzettnek tekintendő munkatársak milyen arányban vannak a teljes létszámon belül. Amennyiben a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés vagy adatmódosítási eljárás során kétséges a szolgáltató működőképessége a személyi feltételek vonatkozásában, úgy ideiglenes hatályú bejegyzés vagy adatmódosítás lehetőségét teszi mérlegelés tárgyává az eljáró hatóság. A személyi feltételekkel kapcsolatban felmerült kérdésben a Hivatal szakkérdés tárgyában az Intézetet megkeresheti.

Amennyiben bármilyen kérdésük jelentkezne a továbbiakban, forduljanak bizalommal a Hivatal felé, a fejlécben megjelölt elérhetőségek egyikén.

Miskolcon, az elektronikus hitelesítésbe foglalt időbélyegző szerint

Tisztelettel:

A főispán helyett eljáró
Dr. Menyhárt Szabolcs
főigazgató
nevében és megbízásából:

Lukácsné Hegedűs Henriette
osztályvezető



A dokumentum elektronikus hitelesített.
2026.07.17 08:59:42
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: Lukácsné Hegedűs Henriette

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS**
POLGÁRMESTERE

Iktatószám: 139.659-12/2026.

Tárgy: Megkeresés

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Polgármesterének
Kollár Miklós úr
részére**Sajókeresztúr**
Rákóczi u. 40.
3791

Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.		
Érkezett:	2026.06.08.	Szám: M 67/2026
Előszám:	Utószám:	Előadó:

Tisztelt Polgármester Úr!

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata törvényes képviselőjében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseiben meghatározott szolgáltatási feladatok ellátására kötött Feladatellátási szerződés ügyben az alábbi megkeresést terjesztem elő:

Miskolci Megyei Jogú Város Önkormányzata, a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (a továbbiakban: intézmény) és a címzett Önkormányzat között 2017. november 20. napján feladatellátási szerződés jött létre a szerződés II.1. pontjában meghatározott szociális szolgáltatások ellátására.

A szerződés VI.1. pontja értelmében a szerződést bármelyik fél írásban, 2 hónapos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja, illetve a VI. 3. pont szerint a szerződést a felek közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.

Ezúton tájékoztatom, hogy az intézmény a fent megjelölt feladatellátási szerződést meg kívánja szüntetni a szolgáltatási feladatok ellátásának nehezítettsége, a humán erőforrás hiánya, ezáltal a megfelelő minőségű ellátás megszervezésének akadályozottsága okán, mivel a fenti körülmények ellenére történő szolgáltatás nyújtás aránytalan megterhelést jelent az intézmény működésére nézve.

A feladatellátási szerződés hivatkozott rendelkezése alapján a szerződés egyoldalú jognyilatkozattal 2 hónapos felmondási idő alkalmazásával felmondható, mely felmondási időt követően a szociális ellátási kötelezettség az Önkormányzatot terheli.

Jelen megkeresésben a felmondástól való eltérés lehetőségével élve a szerződés közös megegyezéssel, 2026. november hó 30. napjával történő megszüntetésére teszek javaslatot. Az így rendelkezésre álló hosszú felkészülési idő lehetőséget ad arra, hogy az Önkormányzatot terhelő szociális szolgáltatás biztosítása, az ellátottak más módon történő ellátása megvalósítható legyen.

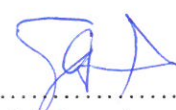
Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a fenti ajánlat alapos megfontolását követően szíveskedjék a kialakított álláspontjáról jelen megkeresés kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban tájékoztatni.

Miskolc, 2026. 2026 JÚN. 01

Tisztelettel:


Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Tóth-Szántai József
polgármester




Miskolci Egyesített Szociális,
Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény
Gúr Péter Attila
igazgató



Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Tisztelt Kollár Miklós Polgármester úr!

Halasz Handelsgesellschaft mbH székhely: 87629 Füssen (Németország),
Schrannengasse 17. nyilvántartási szám: HRB 11888 (Handelsregister des Amtsgerichts
Kempten) képviseletében Halász Zoltán ügyvezető az alábbi

nyilatkozatot teszi

A Halasz Handelsgesellschaft mbH meg kívánja vásárolni a jelenleg Sajókeresztúr külterület 05/1 hrsz alatt nyilvántartott, 59273 m² területű ingatlant.

A vételi szándék a művelésből kivont ingatlanra vonatkozik, 270 millió Ft, azaz Kettőszázhetvenmillió forint vételáron.

A rendezési terv módosítását és a művelésből történő kivonást az önkormányzat, mint eladó végzi, ennek költségeit már a Halasz Handelsgesellschaft mbH, mint vevő viseli. A rendezési terv módosításának és művelésből való kivonásnak a költségei nem képezik részét a vételárnak (a vételáron felül értendő), de a Halasz Handelsgesellschaft mbH vevőt ezek a költségek csak az adásvételi előszerződés megkötését követően terhelik.

Az ingatlanon megvalósítani kívánt tevékenység alkoholmentes gyümölcs italok gyártása és palackozása.

Miskolc 2026.06.25.



Halasz Handelsgesellschaft mbH

képviseletében

Halász Zoltán ügyvezető

Halasz Handelsges, mbH
Schrannengasse 17
87629 Füssen
USt-id: DE 815 421 810
IBAN: DE87733500000514967447

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2026. (.....) önkormányzati rendelete

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

[1] Sajókeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzatnál és intézményeinél a *készpénzben* történő kiadások teljesítésének részletes szabályozására, figyelemmel a pénztárkezelési szabályzatban foglalt előírásokra

[2] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed Sajókeresztúr Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), az általa irányított költségvetési szervekre.

2. § (1) A kiadások teljesítéskor előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módot.

(2) Amennyiben a kiadás teljesítése az (1) bekezdésben meghatározott módon nem lehetséges, a kiadások *készpénzben* történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

3. § (1) Az Önkormányzat és költségvetési szerve házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők *készpénzben*:

- a) közfoglalkoztatásban részt vevők személyi jellegű juttatásai megállapodás alapján,
- b) diákmunka programban részt vevők személyi jellegű juttatásai,
- c) közlekedési költségtérítés,
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért járó térítés,
- e) nem rendszeres személyi juttatások,
- f) kiküldetési költségtérítés, napidíj,
- g) reprezentációs kiadások,
- h) nettó 500 000 forint összegig:
 - ha) eseti megbízási díj,
 - hb) készlet, kisértékű tárgyi eszköz beszerzések, szolgáltatási kiadások,
 - hc) munka- és védőruha beszerzése,
 - hd) üzemanyag, hajtó- és kenőanyag beszerzése,
 - i) szociális- és gyermekvédelmi pénzbeli ellátások,
 - j) önkormányzati rendelet alapján, önkormányzati kitüntető címekhez, elismerésekhez járó juttatások,
 - k) önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- l) c) – h) pont szerinti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel adott előlegek.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt jogcímen túlmenően az önkormányzat esetében a polgármester, költségvetési szerv esetében annak vezetője a *készpénzben* történő teljesítésről dönthet, amennyiben a bankszámláról átutalással történő kifizetés akadályba ütközik. Ebben az esetben külön írásbeli engedéllyel szükséges a *készpénzes* kifizetés engedélyezése.

Kollár Miklós
polgármester

Vécsei Réka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A Magyar Államkincstár részéről az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv vonatkozásában, ~~2025.~~²⁰¹⁶ viszonylatában folytatott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés I. fázisában, a beküldendő dokumentumok között szerepelt a 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 109. § (6) alapján a kiadások *készpénzben* történő teljesítésének eseteit szabályozó rendelet.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-a előírja, hogy "A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint *készpénzkímélő* fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások *készpénzben* történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. A kiadások értékpapírral nem teljesíthetők."

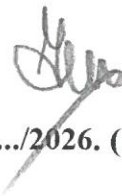
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 109. § (6) bekezdésben foglaltak alapján a helyi önkormányzat felhatalmazást kap, hogy rendeltben állíptsa meg a kiadások *készpénzben* történő teljesítésének eseteit. A rendelkezéseknek ki kell terjedniük az önkormányzat által irányított költségvetési szervekre is.

A rendeletben történő szabályozást, a kiadások *készpénzben* történő eseteinek meghatározását alapvetően az indokolja, hogy a *készpénzben* teljesíthető kiadások körét minimálisra szükséges korlátozni és a *készpénzkímélő* megoldások alkalmazását kell előnyben részesíteni.

A kiadások, bevételek teljesítése túlnyomórészt jelenleg is a költségvetési bankszámlákon, *készpénzes* kifizetésekre jellemzően csak kisebb értékű kötelezettségvállalások teljesítése, számlák kifizetése alkalmával kerül sor.

A rendelet azon *készpénzben* teljesíthető kiadások eseteit határozza meg, amelyek az önkormányzatnál és a közös önkormányzati hivatalnál leggyakrabban előfordulnak.

Községi Testületi Ülés
előtervezet



Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2026. (.....)
önkormányzati rendelete

a Községi Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá nyilvánításáról

[1] A köztisztviselők és kormánytisztviselők napja (korábbi nevén a köztisztviselők napja) minden év július 1-jén megtartott ünnepnap volt Magyarországon. Az ünnepet 1997-ben tartották meg első alkalommal, ekkor még a köztisztviselők napja név alatt, 2001-ben az Országgyűlés munkaszüneti nappá nyilvánította. 2017. január 1-jén hatályba lépett a közszeroláati tisztviselőkről szoló [2011. évi CXCI. törvény](#) módosítása, melynek következtében a Közszeroláati Tisztviselők napja már nem munkaszüneti nap, a Kttv. 232/A. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszeroláati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap legyen.

[3] Sajókeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszeroláati tisztviselőkről szoló [2011. évi CXCI. törvény 93. § \(2\) bekezdésében](#), valamint [232/A. §-ában](#) kapott felhatalmazás alapján, [az Alaptörvény 32. cikk \(1\) bekezdés a\) pontjában](#) meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Közszeroláati Tisztviselők Napja, minden év **július 1. napja** a Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkaviszonyban álló foglalkoztatottjai számára munkaszüneti nap.

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kollár Miklós

előjegyzés



BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Vármegye Önkormányzatának Jegyzője
Megyei Jogú Város, Város,
Nagyközség, Község Önkormányzatának
Címzetes Főjegyzője, Jegyzője
részére

Iktatószám: BO/13/06661-1/2026.

SZÉKHELYÉN

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2026. július 1. napjától hatályos módosításával kapcsolatosan

Ez a levél kizárólag elektronikus úton kerül megküldésre.

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

A **Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal** (a továbbiakban: Kormányhivatal; ügyintézés helye: Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály) a Vidék- és Településfejlesztési Minisztérium Hatósági Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárának tájékoztatása alapján, a helyi önkormányzatok jogszerű működése érdekében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a polgármesteri és vármegyei közgyűlés elnöki javadalmazás módosításával kapcsolatosan **az alábbi szakmai segítséget nyújtja.**

A Magyar Közlöny 2026. június 30. napján megjelent 82. számában kihirdetésre került a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvény, amely 2026. július 1. napján lépett hatályba.

A módosító törvény indoklása szerint a jogalkotó célja, hogy nemzetgazdasági érdekből, a közpénzekkel való takarékos gazdálkodás, a helyi közszolgáltatások, a kistépülési feladatellátás, valamint az intézményfenntartási és működési kiadások elsődlegessége érdekében megakadályozza a főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzati polgármestere, vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint a polgármester (a továbbiakban: polgármester) illetményének automatikus, évről évre történő emelkedését. E cél megvalósítása érdekében a törvény az érintett tisztségviselők illetményének számításai alapját a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a 2024. évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó keresetben (nemzetgazdasági átlagkereset) rögzíti, továbbá megszünteti az e tisztségekhez kapcsolódó havi átalány-költségtérítési jogosultságot.

Fentiekre tekintettel, a Kormányhivatal felhívja szíves figyelmét arra, hogy **2026. július 1. napjától a polgármesterek illetményének megállapítása során az Mötv. módosított rendelkezéseit kell alkalmazni.** A módosító törvény céljával összhangban 2026. július 1. napjától a korábbi szabályozás szerinti automatikus illetményemelésre nem kerülhet sor.

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

3525 Miskolc, Városház tér 1. Telefon: 06 46 512 940 E-mail: hatosag@borsod.gov.hu

A Kormányhivatal felhívja a figyelmet továbbá arra is, hogy **a módosítás a főállású alpolgármesterre és a vármegyei közgyűlés alelnökére (a továbbiakban együtt: alpolgármester) vonatkozó szabályok alkalmazását is érintheti.** Az Mötv. 80. § (1) - (1a) bekezdései értelmében az alpolgármester illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg a polgármester illetményének 70–90%-a közötti összegben. A 10 000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

Tekintettel arra, hogy az alpolgármester illetményének mértékét a törvény a polgármester illetményéhez köti, indokolt lehet az alpolgármester illetményének felülvizsgálata is. Ennek során **vizsgálni szükséges, hogy az alpolgármesternek megállapított illetmény megfelel-e az Mötv. 80. §-ában meghatározott törvényi kereteknek. Amennyiben szükséges, az alpolgármester illetményét ismételten meg kell állapítani.**

Ezzel összefüggésben szükséges megjegyezni, hogy az Mötv. 80. § (1) bekezdése és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) törvény 225/A. § (1) bekezdése értelmében, **az alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke illetményét, illetve tiszteletdíját továbbra is a képviselő-testület, illetve a közgyűlés állapítja meg.** A szükséges döntések meghozataláról ezért az arra hatáskörrel rendelkező képviselő-testületnek, illetve közgyűlésnek kell gondoskodnia.

A Kormányhivatal tájékoztatja továbbá, hogy a módosító törvény **2026. július 1. napjával hatályon kívül helyezi az Mötv. 71. § (6) bekezdését és a 80. § (3) bekezdését.** Ennek következtében a főállású és a társadalmi megbízatású polgármestert, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnökét, valamint a főállású és a társadalmi megbízatású alpolgármestert és a vármegyei közgyűlés alelnökét 2026. július 1. napjától a korábbi szabályozás szerinti havi átalány-költségtérítés nem illeti meg.

Az önkormányzat jogszerű működésének biztosítása, illetve a jövőbeni jogszabálysértés elkerülése érdekében **a Kormányhivatal felhívja a figyelmet a szakmai segítségnyújtásban foglaltak megtartására** annak érdekében, hogy a módosított jogszabályi rendelkezések egységesen és megfelelő módon kerüljenek alkalmazásra.

Miskolc, az elektronikus hitelesítésbe foglalt időbélyegző szerint

Tisztelettel:

A főispán helyett eljáró
Dr. Menyhárt Szabolcs
főigazgató
névében és megbízásából

Pásztorné dr. Vámos Anita
főosztályvezető



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
2026.07.02 15:55:00
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
2026.07.02 15:33:30
Eorsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: Pásztorné dr. Vámos Anita

Határozati javaslat

A 2026.július 9.-i Képviselő-testületi üléshez

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének

../2026 (.....) határozata

Közbeszerzési eljárás lezárásához bíráló bizottság felállításáról

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja az „Élhető települések” TOP Plusz -1.2.1-21 azonosító számú projekt tárgyában indított közbeszerzési eljárás lezárásához szükséges bíráló bizottság felállításáról szóló előterjesztést.

Az eljárás eredményes befejezéséhez szükséges a beérkezett ajánlatok szakmai és jogi értékelése, valamint az eljárást lezáró döntés előkészítése.

Felelős: Polgármester, jegyző

Határidő: pályázat ütemezése szerint



SAJÓECSEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

3793 Sajóecseg, Széchenyi utca 27. Tel: 06 (46) 503-904

előterjesztés

Ügyiratszám: SE/626-1/2026.

Tárgy: Sajóecseg Óvoda és bölcsőde étkeztetés

Sajóecseg Községi Önkormányzati Hivatal 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 40.	
2026.06.26	Szám: 1734/2026
Előadó:	

Tisztelt Kollár Miklós Polgármester Úr!
Tisztelt Tóthné Dudás Anikó Főigazgató Asszony!

Sajóecseg Község Önkormányzata Képviselőtestületében eljárva ez úton jelzem Sajókeresztúr Község Önkormányzata felé gyermek, szociális, munkahelyi, és vendégétkeztetésre vonatkozó feladatellátási megállapodással kapcsolatos szándékomat. A Sajóecsegi Pitypang Óvoda és Mini Bölcsőde konyhájának üzemeltetése Képviselő-testületi döntés értelmében szeptember 1. napjától szüneteltetésre kerül. Az ellátást a Sajókeresztúr Község Önkormányzat fenntartásában működő Sajókeresztúri Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban: Óvoda) konyhájáról vásárolt étkeztetés formájában szeretné az Önkormányzat biztosítani. A szállításról falugondnoki szolgálat keretében gondoskodna az Önkormányzat. A konyhán jelenleg 1 szakács és 1 ételmezésvezető (szakács végzettségű) dolgozó áll állományban. Szeptemberben az 1 fő szakács már nyugdíjazását tölti. Az állomány szempontjából kezdeményezném az 1 fő ételmezésvezető és szakács végzettségű Gombos László áthelyezését a sajókeresztúri Óvodába.

Étkeztést igénybe vevők száma:

Szociális étkező: 24

Vendég étkező: 15 (változó az igénylések alapján)

Óvodai dolgozó: 8 (változó az igénylések alapján)

Bölcsőde: 7

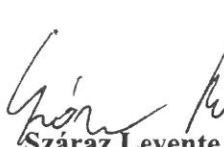
Önkormányzati dolgozó: 7 (ebből 2 a mindennapos)

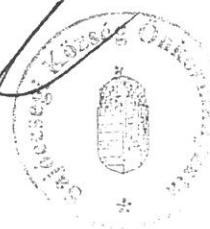
Óvodás: 28

Összesen kb.: 89 fő

Az ellátás biztosításával kapcsolatosan várom mielőbbi válaszukat.

Sajóecseg, 2026.06.26.


Száraz Levente
polgármester



SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

SZAKMAI PROGRAM

2026

SAJÓKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.
Tel/fax: 46/527-280

Készült:

1. az 1993 évi III. törvény
a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról,
2. az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet
a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól
és működési feltételeiről,
3. 1997 évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

Az intézmény megnevezése, címe:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.
Telefon: 46/527-280
Adószám: 15726061-2-05

Az intézmény felügyeleti szerve:

Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Szakfeladat:

889921 szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés kiszolgáltatásának helye:

Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde
3791 Sajókeresztúr, Petőfi u. 25.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Szakmai programja

1. A szolgáltatás célja

A szociális étkezést igénybe vevő részére napi egyszeri meleg étel biztosítása.

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről szükséges gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezésről más módon gondoskodni.

A jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat a 2/2015. (II.13.) sz. rendeletében határozza meg. Az étkeztetés igénybevételét jövedelemvizsgálat előzi meg.

Kapacitása:

A szociális étkezés kielégítése a lakosság igényeinek megfelelően a Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde konyháján keresztül történik. A szociális étkeztetést biztosító konyha a felmerülő igényeket korlátozás nélkül ki tudja elégíteni.

Nyújtott szolgáltatás elemek, és tevékenység leírása:

A szociális étkeztetés tevékenységi körben főétkezésként biztosított étel hozzájárul ahhoz, hogy az idős, egészségkárosodott, fogyatékos, pszichiátriai beteg mindennapjait saját lakókörnyezetében tölthesse.

Az otthon töltött idő meghosszabbítása az ellátott számára megnyugvást, az egészségügyi ellátórendszer számára könnyebbséget, a szociális szakellátás leterheltségének csökkenését jelenti.

Néhány éve a szociális biztonság hiánya mutatkozik térségünkben. A családok széthullása, a többgenerációs együttélések megszűnése a jellemző. A fiatalok külföldre települése, az idősek életkorának meghosszabbodása az egyszemélyes háztartások növekedéséhez vezettek.

Az étkeztetés biztosításával az egyedül élő idősek, betegek számára a krízis helyzet megszüntethető, visszafordítható.

Az étkeztetés formái:

- elvitellel (Óvodai konyháról, saját ételhordóban)
- házhoz szállítással (igénybe vevő által biztosított ételhordóban önkormányzat szállítja ki az ebédet)

Az ebéd házhoz szállítása munkanapokon naponta 12.15-14.00 óra közötti időben történik a szolgáltató közreműködésével.

2. Más intézményekkel történő együttműködés

Szociális étkeztetés szervezése elvitellel, kiszállítással heti ötnapos nyitva tartással történik.

Az étkeztetést Sajókeresztúr Község Önkormányzata kiszállítás és elvitel esetén a Sajókeresztúr Petőfi u. 25. szám alatti Csoda-Vár Egységes Óvoda Bölcsőde konyhájáról biztosítja minden érintett részére külön megállapodással. A szociális étkezés igénylését követően az önkormányzat határozattal állapítja meg az igénybevétel kezdő napját, valamint az étkezésért fizetendő díj mértékét, melyet a 2/2015. (II.12.) önkormányzati rendelet szabályoz.

A szolgáltatás székhelye: Sajókeresztúr Község Önkormányzata

3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.

Az étel előállításának helye: Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde konyhája

Címe: 3791 Sajókeresztúr, Petőfi u. 25.

3. Az ellátandó célcsoport

Ellátásban azok a Sajókeresztúr és Sajóecseg település közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászorultak részesülhetnek, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62.§ hatálya alá tartozó természetes személyek.

Különösen az:

- **idősek,**
- **betegek,**
- **fogyatékosak, pszichiátriai betegek,**
- **szenvedélybetegek, vagy**
- **hajléktalanok részére,**

akik önmaguk és családtagjaik részére a napi egyszeri meleg ételt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

4. A szolgáltatás elemei

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata alapszolgáltatásként az 1/2000. (I.7.) 2.§ 1e) pontja szerint szociális étkeztetést biztosít az arra rászoruló lakosainak.

Étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

5. Az ellátás igénybevételének módja

A szociális étkezés igénybevétel az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik az 1993. évi III. törvény, az 1/2000. SzCsM rendelete rendelete szerint.

Az igénylők az ellátásra vonatkozó szükségletüket előzetesen szóban is jelezhetik a települési önkormányzatoknál, a családsegítőnél, az étkeztetésben résztvevő szolgáltatónál. Az ellátást kezdeményezheti még a háziorvos és a lakóköznyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult embert észlel.

A kérelem alapján az ügyintéző előkészíti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentációt. Megszervezi az ellátott szükséglete szerinti elvitelének lehetőségét, illetve a lakásra történő szállítást.

Előkészíti a megállapodást és a szolgáltatás igénybevételéről határozatot küld.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint
(továbbiakban Szoc.tv.):

18. § A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
 - aa) természetes személyazonosító adatait,
 - ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
 - ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét;
- b) az ellátást kérelmező, a jogosult állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását;
- c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;
- d) a szociális ellátás
 - da) megnevezését,
 - db) jogcímét,
 - dc) összegét,
- dd) érdemi elbírálására, megváltoztatására, megszüntetésére vagy megszüntetésére vonatkozó adatokat,
- de) megszüntetésének vagy megszüntetésének jogcímét;
- e) a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját;
- f) a szociális ellátás megállapítása során figyelembe vett, egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem összegét;
- g) a 3. § (3) és (4) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozói jogcímen történő tartózkodás esetén a rokoni kapcsolatot;
- h)-i)
- j) az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevitelét megállapító végleges döntés esetén az érintett ellátás megnevezését és az ellátás megtérítendő összegét;
- k)
- l) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtása esetén
 - la) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,
 - lb) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzügyi intézet általi azonosításához szükséges adatot.

A jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet a megállapodásban foglaltakkal (szolgáltatással, térítési díjjal, stb.) az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

Ha az ellátást betegség, kórházi ellátás, vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, azt a szolgáltató felé szóban, vagy írásban be kell jelentenie.

Az ellátást igénylő személlyel, illetve hozzátartozójával, törvényes képviselőjével a szolgáltató rendszeres kapcsolatot tart. A kapcsolattartás módjai:

- személyes kapcsolattartás – **az ebédszállítást végző munkatárs közreműködésével**
- telefon igénybevétele – **igénybevétellel kapcsolatos változások bejelentése**
- írásban – **a személyi térítési díjak felülvizsgálata során megállapított változásokról minden esetben.**

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátott adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról illetéktelen személy nem szerezhet tudomást.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel van az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

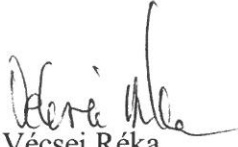
Az alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségéről településünk hirdetőtábláin nyújtunk tájékoztatást a lakosság részére.

Az intézmény és az igénybe vevők közötti kapcsolattartás közvetlenül az őket ellátó gondozókon keresztül szóban, írásban, esetlegesen telefonkészüléken keresztül történik.

Sajókeresztúr, 2026. július 9.


Kollár Miklós
polgármester



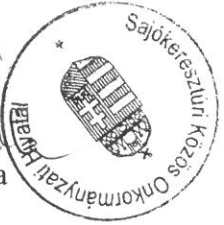

Vécsei Réka
jegyző

Záradék:

Sajókeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A szociális étkezés” szakmai programját a 87/2026. (VII.9.) határozatával jóváhagyta.

Sajókeresztúr, 2026. július 9.


Vécsei Réka
Jegyző



Megállapodás

mely létrejött egyrészről
Községi Önkormányzat – Sajókeresztúr- étkeztetés
másrészről

az ellátást igénybe vevő/vagy törvényes képviselője/között az alábbi tartalommal: az ellátását igénybe vevő/vagy törvényes képviselő /adatai:

Név:

Születési név:

Szül.h.idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

1. Az ellátás időtartama:

Az Önkormányzat a szociális ellátást 20..... napjától kezdődően határozott év hó nap, illetve **határozatlan** időre, kiszállítással biztosítja.

2. A biztosított szolgáltatások (ellátások) formája, melyet fent megjelölt igénybe vesz:

Étkeztetés

3. A biztosított szolgáltatás módja:

Étkeztetés: Az étkeztetést, mint az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást, az ellátást igénybe vevő lakóhelyén lévő, illetve lakóhelyéhez legközelebbeső intézménynek szolgáltatást nyújtó személynek kell biztosítani. Jelen esetben Sajókeresztúr Községi Önkormányzat által fenntartott Csoda-Vár Egységes Óvoda Bölcsőde konyháján keresztül.

A szolgáltató napi egyszeri meleg ételt biztosít az ellátást igénybe vevőnek munkanapokon.

Az étkeztetés a szükségleteinek megfelelően biztosított:

- elvitelének lehetővé tételével, amikor az ellátott saját, megfelelően tisztán tartott – a konyhán kontroll mosogatóban elmosott – ételhordó edényben viszi el az ételadagot,
- lakásra szállítással az engedélyezett járművel

Az étkezés igénybevétele:

- elvitellel 12 - 14 óráig (saját tulajdonú ételhordóban)
- lakásra szállítással (saját tulajdonú ételhordóban, járművel) 12,15 – 14 óráig
- igénybevétele során két ételhordót szükséges biztosítani az igénylőnek, melynek cseréjére az ételszállítás során kerül sor.

4. A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

Az étkeztetésért az ellátott jövedelmi viszonyaihoz igazodó térítési díjat fizet, melynek mértékét az önkormányzat szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló rendelete alapján kerül megállapításra.

A személyi térítési díj megállapításához az ellátottnak az önkormányzat rendeltében előírt jövedelemigazolást kell becsatolnia és jövedelmében bekövetkezett változást ezt követően 15 napon belül be kell jelentenie az ellátást megállapító szervnél.

5. A fizetendő térítési díj összege:

Az ellátását igénybevevő (jogosult), illetve kötelezett által fizetendő térítési díj a személyi térítési díj, melyet az Önkormányzat a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal felülvizsgálhat és megváltoztathat, kivéve, ha a kötelezett jövedelme

a, - oly mértékben csökken, hogy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni,

b, - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A személyi térítési díj összegéről az érintett külön értesítőt kap.

6. A személyi térítési díj fizetése:

Havonta utólag történik a tárgy hó 20. napjáig. A térítési díj fizetésére kötelezett:

- az ellátást igénybe vevő
- a jogosult tartásra, gondozásra köteles és képes személy

Ha a kötelezett a térítési díj befizetését elmulasztja, az ellátást biztosító írásban felszólítja 15 napos fizetési határidő megjelölésével az elmaradt térítési díj befizetésére, ha a felhívás nem jár eredménnyel, intézkedik a térítési díj behajtásáról.

A térítési díj fizetés személyesen az ételmezésvezetőnél, vagy megbízottjánál történik.

7. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az 1993. évi III. a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló törvény **100.§** értelmében az intézményi jogviszony megszűnik

a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,

b) a jogosult halálával,

c)* a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,

d)* a 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

101.§ Jelen megállapodás felmondását az ellátott/törvényes képviselője indoklás nélkül kezdeményezheti. A szakmai vezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha az ellátott:

- részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- elköltözik a szolgáltató ellátási területéről,
- ha veszélyezteti a szolgáltató munkatársainak egészségét, testi épségét, nem együttműködő az ellátás során.

- ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal Szt. 101.§ (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül (15 nap) is fel lehet mondani.

102. § Amennyiben a megállapodás felmondásának jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat, vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy, illetőleg a fenntartó vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz. A felmondási idő 15 nap, kivéve, ha az ellátott, vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri a jogviszony megszüntetését. A jogviszony megszüntetéséről a szakmai vezető írásos értesítést küld. Amennyiben az ellátott/törvényes képviselője a megszüntetéssel nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat.

8. Panaszkezelés módja

Az ellátott/törvényes képviselő panaszával az intézmény vezetőjéhez, a jogvédelmi képviselőhöz (ijsz.hu), illetve az intézmény fenntartójához fordulhat jogorvoslatért.

9. Személyes adatok kezelése

A szolgáltató az ellátott adatait jogszabályi előírások szerint tartja nyilván, az adatokat az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja, illetve a 226/2009. (XI.20.)Korm.rendelet rendelkezései alapján az igénybe vevő nyilvántartott adatairól és a szolgáltatás igénybevételéről elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít. Intézményünkben a 2011 évi CXII. az adatkezelésre és az adatok védelmére az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

Az ellátott/törvényes képviselője a megállapodás aláírásával kijelenti, hogy az adatkezeléshez hozzájárul, valamint a szolgáltató adatszolgáltatási kötelezettségéről (KENYSZI rendszerben) értesült, adatainak a jogszabályban előírtak szerinti nyilvántartásban történő kezeléséhez a hozzájárul.

Az ellátott/törvényes képviselője köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben beállt változásról a bekövetkezéstől számított 15 napon belül szolgáltatót tájékoztatni.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és ahhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Alulírott ellátott/törvényes képviselő kijelentem, hogy a biztosított szociális étkezés igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a szolgáltatást igénybe vevő jogairól, kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről, az ellátás megszűnésének eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, azt tudomásul vettem.

Sajókeresztúr, 20.....

ellátást igénybe vevő v. törv. képv.
aláírása

ellátást nyújtó aláírása

NYILATKOZAT

Kérelmező:

Név: _____

Születési név: _____

Lakcím: _____

anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy más szolgáltatónál, intézménynél
szociális alapszolgáltatást

igénybe veszek / nem veszek igénybe. (a megfelelőt kérem aláhúzni)

Igénybe vett alapszolgáltatás megnevezése:

Ellátást biztosító intézmény:

Sajókeresztúr, 20_____

kérelmező aláírása

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének ./2026. (.....) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy a *személyes* gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások formáit, azok igénybevételének módját, az eljárás megszűnésének és megszüntetésének eseteit, az ellátásokért fizetendő térítési díjakat a helyi sajátosságok figyelembevételével szabályozza. A módosításra az étkeztetés és a családsegítő szolgálat ellátása, és Sajóecseg településre történő kiterjesztése miatt indokolt.

[2] Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és 132. § (4) bekezdés d) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) A szolgáltatást Sajóecseg település vonatkozásában is ellátja.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A család és gyermekjóléti szolgálat Sajókeresztúr székhellyel Sajóecseg és Sajósenye települések lakosai részére is biztosítja.”

3. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2026. október 1-jén lép hatályba.

(2) A 2. § 2026. december 1-jén lép hatályba.

Kollár Miklós
polgármester

Vécsei Réka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A MESZEGYI 2026. november 30. napjával Sajókeresztúr, Sajóecseg, és Sajósenye tekintetében megszünteti a feladatellátási szerződést. A három településen Sajókeresztúr székhellyel nem önálló költségvetési szervként működtető szolgálatot hoz létre.

A szociális étkeztetés tekintetében Sajóecseg településre is kiterjeszti az ellátást a Sajókeresztúr Község Önkormányzata.

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Családsegítés és Gyermekjóléti alapellátás működtetésére

mely létrejött egyfelől:

Sajóecseg Község Önkormányzata

székhelye: 3793 Sajóecseg Széchenyi utca 27.

törzsszáma: 735991

adószáma: 15735997-2-05

bankszámlaszáma: 11734004-15546137

képviseli: Száraz Levente polgármester

mint Megbízó, a továbbiakban: Megbízó

és másfelől:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata

székhelye: 3791 Sajókeresztúr Rákóczi utca 40.

törzsszáma: 726061

adószáma: 15726061-2-05

bankszámlaszáma: 50453063-10024474-000000000

képviseli: Kollár Miklós polgármester

mint Megbízott, a továbbiakban: Megbízott

Felek között (továbbiakban: Szerződő felek), alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott szociális és gyermekjóléti szolgáltatások közül a családsegítő és gyermekjóléti ellátások szolgáltatás, mint helyben biztosítandó közfeladatról a Megbízott önkormányzattal kötött jelen feladat ellátási szerződés alapján gondoskodik. Jelen feladatellátási szerződés **2026. december 1-én lép hatályba.**

1. A szerződés tárgya

Szerződő felek megállapodnak, hogy a Megbízott biztosítja a családsegítő szolgálat keretén belül a Megbízó közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező lakosai részére a Sajókeresztúr Község Önkormányzat családsegítő szolgálat által nyújtott szolgáltatások igénybevételének lehetőségét a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel.

A Sajókeresztúr Község Önkormányzata családsegítő szolgálat székhelye:

3791 Sajókeresztúr Rákóczi utca 40.

képviseli: Kollár Miklós polgármester

2. Megbízott kötelezettségei

2.1. Megbízott a megjelenő szükségletek szerint biztosítja Megbízó közigazgatási területén bejelentett lakcímmel rendelkező, rászoruló lakosai részére, a családsegítés és gyermekjóléti ellátás alapszolgáltatást.

2.2. A Megbízott minden évben május 31-ig tájékoztatást nyújt az ellátottak létszámáról, valamint a tényleges bekerülés (önköltség) összegéről.

3. Megbízó kötelezettségei

3.1. A Megbízó – az e szerződés szerinti feladatellátásáért – a Megbízott részére, az általa elvégzett család és gyermekjóléti szolgálat egységének adminisztrációja alapján, a Megbízó településén jelentkező 1 fő ellátottra jutó ellátás önköltségét fizeti meg, a ténylegesen igénybevett esetszám szerint amennyiben a normatív támogatás a feladatellátással kapcsolatos kiadásokat nem fedezi.

3.2. A Szerződő felek közötti elszámolás, illetve a számla kibocsátása a tárgyévet követő évben a költségvetési zárást követően azonnal történik.

3.3. A Megbízó kötelezi magát, hogy a 3.1. pontban leírtaknak megfelelően a Megbízott számlája alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a Megbízott az **MBH Bank által vezetett Sajókeresztúr Község Önkormányzata 50453063-10024474-00000000** számú számlaszámára a szolgáltatás összegét átutalással megfizeti, amennyiben a normatív támogatás a feladatellátással kapcsolatos kiadásokat nem fedezi.

4. A szerződés időtartama, megszűnése, szerződésszegés

4.1. A Szerződő felek jelen szerződést határozatlan időre vonatkozóan kötik meg.

4.2. A Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződést bármelyik fél jogosult írásban, a másik fél székhelyére címzett ajánlott, vagy tértivevényes ajánlott levéllel, indokolás nélkül, 30 (harminc) napos felmondási idővel a tárgyévi december 31. napjára vonatkozóan felmondani.

4.3. A Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben bármelyik fél jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megszegi és szerződésszegő magatartásával írásbeli felszólítás ellenére, az abban foglalt határidőben sem hagy fel, a másik fél jogosult jelen szerződést írásban, ajánlott, vagy tértivevényes ajánlott levélben közölt azonnali hatályú felmondással megszüntetni. Felek azonnali hatályú felmondásra okot adó körülménynek tekintik, ha Megbízó a jelen szerződésben rögzített határidő lejártát követő további 10 napon belül sem tesz eleget jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségének.

4.4. Azonnali hatályú felmondás esetén a szerződés tértivevénnyel feladott levél esetében a tértivevényen szereplő átvétel időpontjában, de legkésőbb a feladástól számított ötödik naptári napon, ajánlott levél esetében a kézhezvétel napján, de legkésőbb a feladás napjától számított ötödik naptári napon szűnik meg.

4.5. Felmondás esetén Megbízottat a szerződés megszűnésének napjáig teljesített szolgáltatásai utáni időarányos díjazás illeti meg, melyet jogosult Megbízó részére kiszámlázni.

4.6. Késedelmes fizetés esetén Megbízót a Ptk. 6:47 § szerinti mértékű késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalások útján, peren kívül rendezik.

5.3. Jelen szerződés csak írásban módosítható.

5.4. Valamennyi, jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, nyilatkozat közlése kizárólag írásban, magyar nyelven történhet, melyet felek bármely igazolható módon, e-mailben, telefaxon, postán küldhetnek meg a másik fél részére, kivéve a felmondással kapcsolatos közléseket, melyeket az 4./ pontban írtak szerint kell a másik féllel közölni.

5.5. Kapcsolattartó személyek:

Megbízó részéről: Száraz Levente

tel., 46/503-904

e-mail: sajocsege@sajocsege.hu

Megbízott részéről: Kollár Miklós

tel., 46/527-280

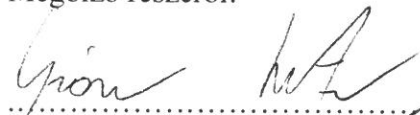
e-mail: polgarmester@sajokeresztur.hu

5.6. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen megállapodás hat egymással megegyező példányban készült, melyből feleket 3-3 példány illeti meg.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sajókeresztúr, 2026.08.03.

Megbízó részéről:



Száraz Levente
polgármester



Megbízott részéről:



Kollár Miklós
polgármester



Záradék:

Sajóecseg Község Önkormányzata Képviselő-testülete 45/2026.(VII.23.) határozatával jóváhagyta.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete 82/2026.(VII.9.) határozatával jóváhagyta.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2026. (VII. 16.) önkormányzati rendelete

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

[1] Sajókeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzatnál és intézményeinél a *készpénzben* történő kiadások teljesítésének részletes szabályozására, figyelemmel a pénztárkezelési szabályzatban foglalt előírásokra

[2] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Sajókeresztúr Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), az általa irányított költségvetési szervekre.

2. §

(1) A kiadások teljesítésekor előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módot.

(2) Amennyiben a kiadás teljesítése az (1) bekezdésben meghatározott módon nem lehetséges, a kiadások *készpénzben* történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

3. §

(1) Az Önkormányzat és költségvetési szerve házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők *készpénzben*:

- a) közfoglalkoztatásban részt vevők személyi jellegű juttatásai megállapodás alapján,
- b) diák munka programban részt vevők személyi jellegű juttatásai,
- c) közlekedési költségtérítés,
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használataért járó térítés,
- e) nem rendszeres személyi juttatások,
- f) kiküldetési költségtérítés, napidíj,
- g) reprezentációs kiadások,
- h) nettó 500 000 forint összegig:
 - ha) eseti megbízási díj,
 - hb) készlet, kisértékű tárgyi eszköz beszerzések, szolgáltatási kiadások,
 - hc) munka- és védőruha beszerzése,
 - hd) üzemanyag, hajtó- és kenőanyag beszerzése,
- i) szociális- és gyermekvédelmi pénzbeli ellátások,
- j) önkormányzati rendelet alapján, önkormányzati kitüntető címekhez, elismerésekhez járó juttatások,
- k) önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- l) c) – h) pont szerinti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel adott előlegek.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt jogcímeken túlmenően az önkormányzat esetében a polgármester, költségvetési szerv esetében annak vezetője a *készpénzben* történő teljesítésről dönthet, amennyiben a bankszámláról átutalással történő kifizetés akadályba ütközik. Ebben az esetben külön írásbeli engedéllyel szükséges a *készpénzes* kifizetés engedélyezése.

4. §

Ez a rendelet 2026. július 21-én lép hatályba.

Kollár Miklós
polgármester



Vécsei Réka

jegyző

Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2026. (VII. 20.)
önkormányzati rendelete

a Közszeroláti Tisztviselők Napjának munkaszüneti nappá nyilvánításáról

[1] A köztisztviselők és kormánytisztviselők napja (korábbi nevén a köztisztviselők napja) minden év július 1-jén megtartott ünnepnap volt Magyarországon. Az ünnepet 1997-ben tartották meg első alkalommal, ekkor még a köztisztviselők napja név alatt, 2001-ben az Országgyűlés munkaszüneti nappá nyilvánította. 2017. január 1-jén hatályba lépett a közszeroláti tisztviselőről szóló 2011. évi CXCI. törvény módosítása, melynek következtében a Közszeroláti Tisztviselők napja már nem munkaszüneti nap, a Kttv. 232/A. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszeroláti Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap legyen.

[2] Sajókeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszeroláti tisztviselőről szóló 2011. évi CXCI. törvény 93. § (2) bekezdésében, valamint 232/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Közszeroláti Tisztviselők Napja, minden év **július 1. napja** a Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkaviszonyban álló foglalkoztatottjai számára munkaszüneti nap.

2. §

Ez a rendelet 2026. július 21-én lép hatályba.


Kollár Miklós
polgármester




Vécsei Réka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A köztisztviselők és kormánytisztviselők napja (korábbi nevén a köztisztviselők napja) minden év július 1-jén megtartott ünnepnap volt Magyarországon. Az ünnepet 1997-ben tartották meg első alkalommal, ekkor még a köztisztviselők napja név alatt, 2001-ben az Országgyűlés munkaszüneti nappá nyilvánította. 2017. január 1-jén hatályba lépett a közszolgálati tisztviselőről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosítása, melynek következtében a Közszolgálati Tisztviselők napja már nem munkaszüneti nap, a Kttv. 232/A. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben rendelkezhet arról, hogy a képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap legyen.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

SZAKMAI PROGRAM

2026

SAJÓKERESZTÚR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.
Tel/fax: 46/527-280

Készült:

1. az 1993 évi III. törvény
a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról,
2. az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet
a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól
és működési feltételeiről,
3. 1997 évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

Az intézmény megnevezése, címe:

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.
Telefon: 46/527-280
Adószám: 15726061-2-05

Az intézmény felügyeleti szerve:

Sajókeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Szakfeladat:

889921 szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés kiszolgáltatásának helye:

Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde
3791 Sajókeresztúr, Petőfi u. 25.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Szakmai programja

1. A szolgáltatás célja

A szociális étkezést igénybe vevő részére napi egyszeri meleg étel biztosítása.

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről szükséges gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékságuk, pszichiátriai betegségeik,
- szenvedélybetegségeik, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéssel más módon gondoskodni.

A jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat a 2/2015. (II.13.) sz. rendeletében határozza meg. Az étkeztetés igénybevételét jövedelemvizsgálat előzi meg.

Kapacitása:

A szociális étkezés kielégítése a lakosság igényeinek megfelelően a Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde konyháján keresztül történik. A szociális étkeztetést biztosító konyha a felmerülő igényeket korlátozás nélkül ki tudja elégíteni.

Nyújtott szolgáltatás elemek, és tevékenység leírása:

A szociális étkeztetés tevékenységi körben főétkezésként biztosított étel hozzájárul ahhoz, hogy az idős, egészségkárosodott, fogyatékos, pszichiátriai beteg mindennapjait saját lakókörnyezetében tölthesse.

Az otthon töltött idő meghosszabbítása az ellátott számára megnyugvást, az egészségügyi ellátórendszer számára könnyebbséget, a szociális szakellátás leterheltségének csökkenését jelenti.

Néhány éve a szociális biztonság hiánya mutatkozik térségünkben. A családok széthullása, a többgenerációs együttélések megszűnése a jellemző. A fiatalok külföldre települése, az idősök életkorának meghosszabbodása az egyszemélyes háztartások növekedéséhez vezettek.

Az étkeztetés biztosításával az egyedül élő idősök, betegek számára a krízis helyzet megszüntethető, visszafordítható.

Az étkeztetés formái:

- elvitellel (Óvodai konyháról, saját ételhordóban)
- házhoz szállítással (igénybe vevő által biztosított ételhordóban önkormányzat szállítja ki az ebédet)

Az ebéd házhoz szállítása munkanapokon naponta 12.15-14.00 óra közötti időben történik a szolgáltató közreműködésével.

2. Más intézményekkel történő együttműködés

Szociális étkeztetés szervezése elvitellel, kiszállítással heti ötnapos nyitva tartással történik.

Az étkeztetést Sajókeresztúr Község Önkormányzata kiszállítás és elvitel esetén a Sajókeresztúr Petőfi u. 25. szám alatti Csoda-Vár Egységes Óvoda Bölcsőde konyhájáról biztosítja minden érintett részére külön megállapodással. A szociális étkezés igénylését követően az önkormányzat határozattal állapítja meg az igénybevétel kezdő napját, valamint az étkezésért fizetendő díj mértékét, melyet a 2/2015. (II.12.) önkormányzati rendelet szabályoz.

A szolgáltatás székhelye: Sajókeresztúr Község Önkormányzata
3791 Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.

Az étel előállításának helye: Csoda-Vár Óvoda és Bölcsőde konyhája

Címe: 3791 Sajókeresztúr, Petőfi u. 25.

3. Az ellátandó célcsoport

Ellátásban azok a Sajókeresztúr és Sajóecseg település közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászorultak részesülhetnek, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62.§ hatálya alá tartozó természetes személyek.

Különösen az:

- **idősek,**
- **betegek,**
- **fogyatékosak, pszichiátriai betegek,**
- **szenvedélybetegek, vagy**
- **hajléktalanok részére,**

akik önmaguk és családtagjaik részére a napi egyszeri meleg ételt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

4. A szolgáltatás elemei

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata alapszolgáltatásként az 1/2000. (I.7.) 2.§ 1e) pontja szerint szociális étkeztetést biztosít az arra rászoruló lakosainak.

Étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

5. Az ellátás igénybevételének módja

A szociális étkezés igénybevétele az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik az 1993. évi III. törvény, az 1/2000. SzCsM rendelete rendeletere szerint.

Az igénylők az ellátásra vonatkozó szükségletüket előzetesen szóban is jelezhetik a települési önkormányzatoknál, a családsegítőnél, az étkeztetésben résztvevő szolgáltatónál. Az ellátást kezdeményezheti még a háziorvos és a lakókörnyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult embert észlel.

A kérelem alapján az ügyintéző előkészíti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentációt. Megszervezi az ellátott szükséglete szerinti elvitelének lehetőségét, illetve a lakásra történő szállítást.

Előkészíti a megállapodást és a szolgáltatás igénybevételéről határozatot küld.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint
(továbbiakban Szoc.tv.):

18. § A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

- a) az ellátást kérelmező, a jogosult és az az adott ellátásra való jogosultság elbírálása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek
 - aa) természetes személyazonosító adatait,
 - ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét,
 - ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét;
- b) az ellátást kérelmező, a jogosult állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását;
- c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;
- d) a szociális ellátás
 - da) megnevezését,
 - db) jogcímét,
 - dc) összegét,
- dd) érdemi elbírálására, megváltoztatására, megszűnésére vagy megszüntetésére vonatkozó adatokat,
- de) megszűnésének vagy megszüntetésének jogcímét;
- e) a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját;
- f) a szociális ellátás megállapítása során figyelembe vett, egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem összegét;
- g) a 3. § (3) és (4) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozói jogcímen történő tartózkodás esetén a rokoni kapcsolatot;
- h)-i)
- j) az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét megállapító végleges döntés esetén az érintett ellátás megnevezését és az ellátás megtérítendő összegét;
- k)
- l) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtása esetén
 - la) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,
 - lb) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adatot.

A jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet a megállapodásban foglaltakkal (szolgáltatással, térítési díjjal, stb.) az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

Ha az ellátást betegség, kórházi ellátás, vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, azt a szolgáltató felé szóban, vagy írásban be kell jelentenie.

Az ellátást igénylő személlyel, illetve hozzátartozójával, törvényes képviselőjével **a szolgáltató** rendszeres kapcsolatot tart. A kapcsolattartás módjai:

- személyes kapcsolattartás – **az ebédszállítást végző munkatárs közreműködésével**
- telefon igénybevétele – **igénybevétellel kapcsolatos változások bejelentése**
- írásban – **a személyi térítési díjak felülvizsgálata során megállapított változásokról minden esetben.**

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátott adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról illetéktelen személy nem szerezhet tudomást.

Sajókeresztúr Község Önkormányzata az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel van az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

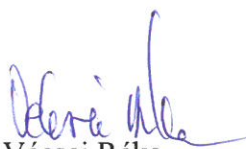
Az alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségéről településünk hirdetőtábláin nyújtunk tájékoztatást a lakosság részére.

Az intézmény és az igénybe vevők közötti kapcsolattartás közvetlenül az őket ellátó gondozókon keresztül szóban, írásban, esetlegesen telefonkészüléken keresztül történik.

Sajókeresztúr, 2026. július 9.


Kollár Miklós
polgármester




Vécsei Réka
jegyző

Záradék:

Sajókeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A szociális étkezés” szakmai programját a 87/2026. (VII.9.) határozatával jóváhagyta.

Sajókeresztúr, 2026. július 9.


Vécsei Réka
Jegyző



Megállapodás

mely létrejött egyrészről
Községi Önkormányzat – Sajókeresztúr- étkeztetés
másrészről

az ellátást igénybe vevő/vagy törvényes képviselője/között az alábbi tartalommal: az ellátását igénybe vevő/vagy törvényes képviselő /adatai:

Név:

Születési név:

Szül.h.idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

1. Az ellátás időtartama:

Az Önkormányzat a szociális ellátást 20..... napjától kezdődően határozottévhónap, illetve határozatlan időre, kiszállítással biztosítja.

2. A biztosított szolgáltatások (ellátások) formája, melyet fent megjelölt igénybe vesz:

Étkeztetés

3. A biztosított szolgáltatás módja:

Étkeztetés: Az étkeztetést, mint az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást, az ellátást igénybe vevő lakóhelyén lévő, illetve lakóhelyéhez legközelebbeső intézménynek szolgáltatást nyújtó személynek kell biztosítania. Jelen esetben Sajókeresztúr Községi Önkormányzat által fenntartott Csoda-Vár Egységes Óvoda Bölcsőde konyháján keresztül.

A szolgáltató napi egyszeri meleg ételt biztosít az ellátást igénybe vevőnek munkanapokon.

Az étkeztetés a szükségleteinek megfelelően biztosított:

- elvitelének lehetővé tételével, amikor az ellátott saját, megfelelően tisztán tartott – a konyhán kontroll mosogatóban elmosott – ételhordó edényben viszi el az ételadagot,
- lakásra szállítással az engedélyezett járművel

Az étkezés igénybevétele:

- elvitellel 12 - 14 óráig (saját tulajdonú ételhordóban)
- lakásra szállítással (saját tulajdonú ételhordóban, járművel) 12,15 – 14 óráig
- igénybevétele során két ételhordót szükséges biztosítani az igénylőnek, melynek cseréjére az ételszállítás során kerül sor.

4. A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

Az étkeztetésért az ellátott jövedelmi viszonyaihoz igazodó térítési díjat fizet, melynek mértékét az önkormányzat szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló rendelete alapján kerül megállapításra.

A személyi térítési díj megállapításához az ellátottnak az önkormányzat rendeltében előírt jövedelemigazolást kell becsatolnia és jövedelmében bekövetkezett változást ezt követően 15 napon belül be kell jelentenie az ellátást megállapító szervnél.

5. A fizetendő térítési díj összege:

Az ellátását igénybevevő (jogosult), illetve kötelezett által fizetendő térítési díj a személyi térítési díj, melyet az Önkormányzat a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal felülvizsgálhat és megváltoztathat, kivéve, ha a kötelezett jövedelme

- a, - oly mértékben csökken, hogy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni,
- b, - az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A személyi térítési díj összegéről az érintett külön értesítőt kap.

6. A személyi térítési díj fizetése:

Havonta utólag történik a tárgy hó 20. napjáig. A térítési díj fizetésére kötelezett:

- az ellátást igénybe vevő
- a jogosult tartásra, gondozásra köteles és képes személy

Ha a kötelezett a térítési díj befizetését elmulasztja, az ellátást biztosító írásban felszólítja 15 napos fizetési határidő megjelölésével az elmaradt térítési díj befizetésére, ha a felhívás nem jár eredménnyel, intézkedik a térítési díj behajtásáról.

A térítési díj fizetés személyesen az élelmezésvezetőnél, vagy megbízottjánál történik.

7. Az ellátás megszüntetésének módja:

Az 1993. évi III. a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló törvény **100.§** értelmében az intézményi jogviszony megszűnik

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c)* a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d)* a 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

101.§ Jelen megállapodás felmondását az ellátott/törvényes képviselője indoklás nélkül kezdeményezheti. A szakmai vezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha az ellátott:

- részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- elköltözik a szolgáltató ellátási területéről,
- ha veszélyezteti a szolgáltató munkatársainak egészségét, testi épségét, nem együttműködő az ellátás során.

- ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal Szt. 101.§ (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartamon belül (15 nap) is fel lehet mondani.

102. § Amennyiben a megállapodás felmondásának jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat, vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy, illetőleg a fenntartó vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz. A felmondási idő 15 nap, kivéve, ha az ellátott, vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri a jogviszony megszüntetését. A jogviszony megszüntetéséről a szakmai vezető írásos értesítést küld. Amennyiben az ellátott/törvényes képviselője a megszüntetéssel nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat.

8. Panaszkezelés módja

Az ellátott/törvényes képviselő panaszával az intézmény vezetőjéhez, a jogvédelmi képviselőhöz (ijsz.hu), illetve az intézmény fenntartójához fordulhat jogorvoslatért.

9. Személyes adatok kezelése

A szolgáltató az ellátott adatait jogszabályi előírások szerint tartja nyilván, az adatokat az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja, illetve a 226/2009. (XI.20.)Korm.rendelet rendelkezései alapján az igénybe vevő nyilvántartott adatairól és a szolgáltatás igénybevételéről elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít. Intézményünkben a 2011 évi CXII. az adatkezelésre és az adatok védelmére az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

Az ellátott/törvényes képviselője a megállapodás aláírásával kijelenti, hogy az adatkezeléshez hozzájárul, valamint a szolgáltató adatszolgáltatási kötelezettségéről (KENYSZI rendszerben) értesült, adatainak a jogszabályban előírtak szerinti nyilvántartásban történő kezeléséhez a hozzájárul.

Az ellátott/törvényes képviselője köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben beállt változásról a bekövetkezéstől számított 15 napon belül szolgáltatót tájékoztatni.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és ahhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Alulírott ellátott/törvényes képviselő kijelentem, hogy a biztosított szociális étkezés igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a szolgáltatást igénybe vevő jogairól, kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről, az ellátás megszűnésének eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, azt tudomásul vettem.

Sajókeresztúr, 20.....

ellátást igénybe vevő v.törv.képv.
aláírása

ellátást nyújtó aláírása

NYILATKOZAT

Kérelmező:

Név: _____

Születési név: _____

Lakcím: _____

anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy más szolgáltatónál, intézménynél
szociális alapszolgáltatást

igénybe veszek / nem veszek igénybe. (a megfelelőt kérem aláhúzni)

Igénybe vett alapszolgáltatás megnevezése:

Ellátást biztosító intézmény:

Sajókeresztúr, 20_____

kérelmező aláírása

**Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (VIII. 14.)
önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok
igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló
4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy a *személyes* gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások formáit, azok igénybevételének módját, az eljárás megszűnésének és megszüntetésének eseteit, az ellátásokért fizetendő térítési díjakat a helyi sajátosságok figyelembevételével szabályozza. A módosításra az étkeztetés és a családsegítő szolgálat ellátása, és Sajóecseg településre történő kiterjesztése miatt indokolt.

[2] Sajókeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és 132. § (4) bekezdés d) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) A szolgáltatást Sajóecseg település vonatkozásában is ellátja.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjakról, valamint a gyermekétkeztetés díjairól szóló 4/2025. (IV. 15.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A család és gyermekjóléti szolgálat Sajókeresztúr székhellyel Sajóecseg és Sajósenye települések lakosai részére is biztosítja.”

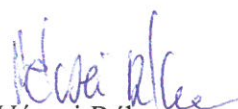
3. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2026. október 1-jén lép hatályba.

(2) A 2. § 2026. december 1-jén lép hatályba.


Kollár Miklós
polgármester




Vécsei Réka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A MESZEGYI 2026. november 30. napjával Sajókeresztúr, Sajóecseg, és Sajósenye tekintetében megszünteti a feladatellátási szerződést. A három településen Sajókeresztúr székhellyel nem önálló költségvetési szervként működtető szolgálatot hoz létre.

A szociális étkeztetés tekintetében Sajóecseg településre is kiterjeszti az ellátást a Sajókeresztúr Község Önkormányzata.